

נוהל מס' 580667	נוהל הכרה בימי השתלמות			משרד עבודה הרווחה, והשירותים חברתיים מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית
עמוד 1 מתוך 18	מהדורה: 1	בתוקף מיום: 01/05/2017	תאריך: 11/12/2016	

1. מטרת הנוהל:.....2
2. הגדרות :.....2
3. כללי:.....2
4. דרישות לקבלת אישור הכרה:.....3
5. הגשת בקשה לאישור הכרה.....8
6. מתן אישור הכרה בימי השתלמות:.....9
7. תיעוד ההשתלמות והנפקת תעודה:.....9
8. משוברים:.....9
9. אחריות המסגרת המאושרת:.....9
10. פיקוח:.....10
11. פסילת אישור ההכרה או התליית האישור :.....10

נוהל מס' 580667	נוהל הכרה בימי השתלמות			משרד עבודה הרווחה, והשירותים חברתיים מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית
עמוד 2 מתוך 18	מהדורה: 1	בתוקף מיום: 01/05/2017	תאריך: 11/12/2016	

1. מטרת הנוהל:

ע"פ תקנה 3(ב) לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות), התשנ"ו-1996 (להלן - תקנות הממונים): **"בעל אישור כשירות חייב להשתתף, מדי שנה, בשמונה ימי השתלמויות לפחות, לקידום הידע בנושאי בטיחות וגיהות בעבודתו, במסגרות שיאשר מפקח העבודה הראשי".**

נוהל זה בא להסדיר את אופן מתן אישור מפקח העבודה הראשי, למסגרות המבקשות לקבל אישור הכרה בימי השתלמות לממונים על הבטיחות.

2. הגדרות:

- 2.1 **אישור הכרה:** אישור שניתן על ידי מפקח עבודה ראשי להכרה במסגרת מאושרת לצורך קיום ימי השתלמויות, בהתאם לנוהל זה;
- 2.2 **מפקח עבודה ראשי:** כמשמעותו בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954;
- 2.3 **יום השתלמות:** יום שמטרתו קידום הידע בנושאי בטיחות וגיהות לצורך חידוש אישור כשירות במסגרת מאושרת;
- 2.4 **ממונה על הבטיחות:** בעל אישור כשירות שנתמנה בידי מעסיק לממונה על הבטיחות, הגיהות ובריאות העובדים במפעל, בהתאם לסעיף 25 (א) לחוק ולפי תקנות הממונים;
- 2.5 **אישור כשירות:** אישור בכתב שנתן מפקח העבודה הראשי בדבר קיום כישורים לשמש ממונה על הבטיחות במפעל;

3. כללי:

- 3.1 המבקש לקבל אישור הכרה בימי השתלמות כמפורט בנוהל זה, יגיש בקשה בהתאם לאמור בסעיף 5. בקשה יכולה להיות לגבי יום השתלמות בודד או מספר ימי השתלמות.
- 3.2 בעל אישור כשירות שמעוניין לקבל אישור הכרה על השתתפותו בהשתלמויות שונות בארץ או בחו"ל כגון: כנס, תערוכה, קורס וכו' ישלח מראש את תוכנית ההשתלמות למפקח עבודה ראשי.

נוהל מס' 580667	נוהל הכרה בימי השתלמות			משרד עבודה הרווחה, והשירותים חברתיים מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית
עמוד 3 מתוך 18	מהדורה: 1	בתוקף מיום: 01/05/2017	תאריך: 11/12/2016	

- 3.3 בעל אישור כשירות שלומד בלימודי תואר בתחומים שמוזכרים שבסעיף 4.4.3 יגיש אישור מהמוסד האקדמאי ויזוכה ב – 8 ימי השתלמות בשנה.
- 3.4 מפקח עבודה ראשי לא יאשר בקשה לקיום יום השתלמות אם תוכנית הלימוד מונה פחות מ- 6 שעות לימוד אקדמיות.
- 3.5 אישור הכרה בימי השתלמות יינתן לתקופה שלא תעלה על שלוש שנים.
- 3.6 לאחר קבלת האישור, יודיע המבקש בכתב למפקח עבודה ראשי או למי שמונה על ידו על תאריך ומיקום בו מתקיימת ההשתלמות לפחות 14 יום לפני כל פתיחת ההשתלמות, ויוודא קבלת אישור על הגעת ההודעה.
- 3.7 יום השתלמות שייפתח ללא אישור הכרה מראש של מפקח עבודה ראשי, או מי שמונה על ידו, לא יוכר על ידי מפקח עבודה ראשי, על כל המשתמע מכך. באחריות המבקש להביא זאת לידיעת המתעניינים והנרשמים להשתלמות.
- 3.8 חודש לפני פקיעת אישור ההכרה, המבקש יגיש בקשה חדשה כמפורט בסעיף 5 במידה וירצה לחדש את האישור.
- 3.9 לא יבוצע שינוי בתכנית הלימודים או בהרכב המרצים אלא לאחר קבלת אישור מראש ממפקח עבודה ראשי, או מי שמונה על ידו.
- 3.10 יובהר כי מפקח עבודה ראשי או מי שמונה על ידו ידון אך ורק בבקשה שמולאה כהלכה והוגשה בשלמותה, בהתאם לדרישות נהל זה.

4. דרישות לקבלת אישור הכרה:

- המבקש לקבל את אישורו של מפקח עבודה ראשי להכרה כמסגרת מאושרת, יוכיח עמידתו בתנאים הבאים:
- 4.1 צורת התאגדות:
- תאגיד רשום בכל מרשם המתנהל לפי דין או שותפות לא רשומה או עוסק מורשה.
 - התאגדות שאינה תאגיד – תציג את מסמכי ההתאגדות ותעודות המעידות על רישומה כדין אצל הרשם הרלוונטי.
- 4.2 ניסיון:
- על המבקש להיות בעל ניסיון של לפחות 12 חודשי פעילות בהדרכה בלפחות אחד מן התחומים הבאים: טכניים או הנדסיים, בריאות, ניהול, בטיחות או בטיחות אש.

נוהל מס' 580667	נוהל הכרה בימי השתלמות			משרד עבודה הרווחה, והשירותים חברתיים מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית
עמוד 4 מתוך 18	מהדורה: 1	בתוקף מיום: 01/05/2017	תאריך: 11/12/2016	

4.3 מבנה וציוד:

דרישות בעניין מבנה וציוד יהיו כאמור בסעיפים 4.3.1, 4.3.2 ו-4.3.3 לנוהל קיום קורסים בתחום הבטיחות, המופיע באתר האינטרנט של מינהל הבטיחות, תחת הקישור:

<http://www.economy.gov.il/Employment/SafetyAndHealth/Mafar/MafarInstructions/SafetyAndHealthP006.pdf>

4.4 תוכן ההשתלמות:

4.4.1 מפקח עבודה ראשי ידון בבקשה לאישור הכרה, בהשתלמויות שיכללו נושאים עיוניים או מעשיים הקשורים לבטיחות ובריאות עובדים בעבודה.

4.4.2 המבקש יגיש תוכנית השתלמות בה יפורטו נושאי הלימוד, שעות לימוד ושמות המרצים.

4.4.3 ימי ההשתלמות יהיו בנושאי בטיחות ובריאות תעסוקתית לפי הפירוט

הבא:

הערה: מספר הימים המאושרים בטבלה הוא מספר המרבי בשנה, וייתכן שיאושרו פחות ימים לפי העניין.

מס'	נושא	מספר ימים מאושרים לשנה	הערות
1	תערוכות בארץ ובחו"ל כולל סיורים מקצועיים.	עד 5 ימים	ככלל לא יוכרו ימי טיסות כימי לימוד, למעט במצבים בהם תוצג תוכנית מפורטת המעידה על היקף שעות מינמילי ביום הטיסה שלא יפחת מ- 6 שעות אקדמיות.
2	לימודים לתואר אקדמי מדעי הטבע, מדעי החיים, או טכנולוגיה, לימודי תואר במשפטים, תעשיה וניהול, לימודים לתואר פארמדיק, רפואה, לימודי תברואן מוסמך	עד 8 ימים	בגין כל שנת לימודים יוכרו 8 ימים כימי השתלמות
3	לימודים לתואר הנדסאי או מהנדס	עד 8 ימים	בגין כל שנת לימודים יוכרו 8 ימים כימי השתלמות

נוהל מס' 580667	נוהל הכרה בימי השתלמות			משרד עבודה הרווחה, והשירותים חברתיים מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית
	תאריך: 11/12/2016	בתוקף מיום: 01/05/2017	מהדורה: 1	
עמוד 5 מתוך 18				

מס'	נושא	מספר ימים מאושרים לשנה	הערות
4	כנסים או סמינרים בנושאי בטיחות וגיהות תעסוקתית	עד 2 ימים	
5	השתלמות ענפית לממונים על הבטיחות ובונה מקצועי לפיגומים	עד 16 ימים	
6	השתלמות בנושא חקירות תאונות עבודה	עד 5 ימים	
7	השתלמות בנושא מחלות מקצוע.	עד 5 ימים	
8	לימודים בנושא ארגונומיה	עד 16 ימים	
9	לימודים בנושא שחיקה בעבודה	עד 2 ימים	
10	השתלמות בנושא לחץ בעבודה	עד 2 ימים	
11	לימודים בנושא עזרה ראשונה (בכל הרמות)	עד 5 ימים	
12	לימודים בקורסים של בודקים מוסמכים לכלים טעוני בדיקה בודקים מוסמכים לגורמים כימיים, בודקי מנדפים	עד 16 ימים	
13	השתלמות בארץ או בחו"ל לצורך לימוד היבטי בטיחות של ציוד חדש.	עד 5 ימים	
14	לימודים בנושאים של דרישות תקנים ישראליים ובינלאומיים בתחומי הבטיחות, תקני בטיחות	עד 5 ימים	
15	לימודים בנושא הגנת הסביבה.	עד 3 ימים	
16	קורס בטיחות בניה ובניה הנדסית למהנדסים ולהנדסאים לצורך הכרה כמנהל עבודה בבנייה	עד 12 ימים	
17	לימודי מקצועות טכניים כמו טכנאי גז, חשמלאי, ממוני אנרגיה, קבלן אסבסט, מפעיל דוד קיטור, מכשירי בקרה, חשמלאי מוסמך	עד 16 ימים	
18	קורסים בנושא בטיחות בגז טבעי	עד 6 ימים	
19	לימודים של חוקים ותקנות בטיחות ובריאות העובד (כולל עדכונים).	עד 5 ימים	
20	קורסים בנושאי ניהול תכנית הבטיחות	עד 7 ימים	
21	הכנת סקר סיכונים	עד 7 ימים	
22	בריאות הציבור	עד 7 ימים	
23	ניהול מצבי חירום ואסונות	עד 7 ימים	
24	קורסים בנושאי בטיחות אש	עד 8 ימים	
25	לימודי חומ"ס וטוקסיקולוגיה	עד 5 ימים	
26	הובלות חומ"ס	עד 3 ימים	
27	אחראי רעלים	עד 3 ימים	
28	קורסים להכשרת ממונים על בטיחות קרינה	עד 8 ימים	

נוהל מס' 580667	נוהל הכרה בימי השתלמות			משרד עבודה הרווחה, והשירותים חברתיים מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית
	תאריך: 11/12/2016	בתוקף מיום: 01/05/2017	מהדורה: 1	
עמוד 6 מתוך 18				

מס'	נושא	מספר ימים מאושרים לשנה	הערות
29	קורסים להכשרת ממונים על הבטיחות קרינה בלתי מייננת	עד 8 ימים	
30	קורסים להכשרת ממונים על הבטיחות קרינת לייזר	עד 5 ימים	
31	קורס הכשרה לבודק אביזרי הרמה פנים מפעלי	עד 12 ימים	
32	לימודים מדריכי בטיחות	עד 5 ימים	
33	קורס בטיחות באירועים המוניים	עד 4 ימים	
34	קורסי עבודה בגובה	עד 10 ימים	
35	קורס בטיחות מזון ובריאות הציבור	עד 3 ימים	
36	ממונה בטיחות במוסדות של משרד החינוך	עד 3 ימים	
37	שיפור מיומנויות ניהוליות של ממונים על בטיחות	עד 3 ימים	
38	בטיחות בתהליכים שונים	עד 8 ימים	
39	קורס תקשורת בינאישית	עד 3 ימים	
40	ניהול פרויקטים	עד 4 ימים	
41	העצמה אישית	עד 2 ימים	
42	בטיחות במעבדה	עד 5 ימים	
43	בטיחות חשמל	עד 8 ימים	
44	הבטחת איכות	עד 5 ימים	
45	בקרת איכות	עד 2 ימים	
46	עורך מבדקים	עד 5 ימים	
47	בטיחות בתעבורה	עד 5 ימים	
48	השתלמויות בנושאי בטיחות וגיהות בעבודה בענפים שונים	עד 8 ימים	
49	לימודי נגישות	עד 2 ימים	
50	לימודים בקורסים משא ומתן	עד 2 ימים	
51	לימודים בקורסים בורות	עד 2 ימים	
52	לימודים בקורסים גישור	עד 2 ימים	
53	בטיחות במתקני הספורט	עד 8 ימים	

נוהל מס' 580667	נוהל הכרה בימי השתלמות			משרד עבודה הרווחה, והשירותים חברתיים מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית
עמוד 7 מתוך 18	מהדורה: 1	בתוקף מיום: 01/05/2017	תאריך: 11/12/2016	

4.5 יובהר כי ההשתלמויות בנושאים הבאים, לא יוכרו כימי השתלמות בהתאם

לנוהל זה:

- לימודי שפות.
- לימודי מחשב (הפעלת תוכנות, חומרה, תכנות).
- לימודים בקורסים נאמני בטיחות כולל נאמני בטיחות במעבדות.
- לימודים בקורסים למנהלי עבודה בבניה.
- לימודים בקורסים טכנאי טלוויזיה, מכשירים ביתיים.

4.6 מרצים:

כל אחד מן המרצים יעמוד בתנאים הבאים:

4.6.1 השכלת המרצה:

הנדסאי, מהנדס או בעל תואר ראשון או יותר, מוכר בישראל, בתחום שבו עתיד ללמד.

4.6.2 ניסיון:

- ניסיון מקצועי של 3 שנים לפחות, בתחום שבו הוא עתיד ללמד.
- בעל ניסיון מוכח בתחום הדרכה או הוראה, וסיים בהצלחה קורס בתחום ההדרכה או ההוראה בהיקף של 40 שעות לפחות.

4.6.3 שליטה מלאה בשפה העברית. במקרים חריגים בהם אין בארץ מרצים

בעלי שליטה בשפה העברית בתחום מסוים - מפקח עבודה ראשי יהיה רשאי לאשר מרצה גם אם אינו שולט בשפה העברית ובתנאים שיקבע.

4.6.4 דרישות נוספות:

מבלי לגרוע מן האמור, בנוגע לתחום לימודים ספציפי מהמפורטים להלן, יאושר ללמד מרצה שיעמוד בתנאים הבאים או בתנאים שווי ערך:

נוהל מס' 580667	נוהל הכרה בימי השתלמות			משרד עבודה הרווחה, והשירותים חברתיים מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית
עמוד 8 מתוך 18	מהדורה: 1	בתוקף מיום: 01/05/2017	תאריך: 11/12/2016	

- רפואה תעסוקתית - מרצה אשר הינו רופא תעסוקתי או רופא או בעל תואר בריאות תעסוקתית.
- גיהות - בעל תפקיד בתחום הגיהות התעסוקתית, גהותן או רופא.
- כלים טעוני בדיקה - בודק מוסמך כהגדרתו בסעיף 1 לפקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תש"ל-1970 (להלן – הפב"ט) בתחום הנלמד.
- תחום בטיחות אש - מי שעבר הכשרה כממונה בטיחות אש.
- עזרה ראשונה –חובש או פרמדיק.
- גובה – מדריך גובה בעל תעודה הסמכה בתקוף.

4.6.5 בכל מצב של שינוי בהרכב המרצים, תודיע על כך המסגרת המאושרת באופן מיידי.

5. הגשת בקשה לאישור הכרה

המסמכים המפורטים להלן יוגשו למפקח עבודה ראשי לצורך קבלת אישור הכרה:

5.1 טופס בקשה, כפי שמוגדר בנספח 1, ובו יצוינו הפרטים המבוקשים, לרבות המסמכים הנדרשים מכוחו:

5.1.1 תכנית ההשתלמות:

- תוכנית לימוד
- תוכנית הלימודים בחתך שעות (6 שעות אקדמאיות לפחות).
- שמות המרצים – יש לרשום את שם המרצה ליד כל אחד מנושאי הלימוד בצירוף מס' ת.ז. של המרצה.

5.1.2 שאלוני מרצים: שאלון מרצה כפי שמוגדר בנספח 2, עבור כל מרצה המיועד להרצות, חתום ע"י המרצה והנהלת המסגרת, בצירוף מסמכים המעידים על השכלתו של המרצה וניסיונו בתחום שבו עתיד ללמד ובהדרכה כמפורט בסעיף 4.5. אין צורך להגיש שאלוני מרצים ביחס לתערוכות או ימי השתלמות בחו"ל.

5.2 מצא מפקח עבודה ראשי או מי שמונה על ידו כי לא מולאו כל דרישות נהל זה, ישלח על כך הודעה למבקש על מנת לתת לו האפשרות להשלים ו/או לתקן את הנדרש בתוך 30 ימים. לא השלים הנדרש תוך פרק הזמן האמור, תיסגר בקשתו במערכת המינהל והמבקש יהיה רשאי לפנות בבקשה נוספת לחידוש הטיפול בפנייתו.

נוהל מס' 580667	נוהל הכרה בימי השתלמות			משרד עבודה הרווחה, והשירותים חברתיים מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית
עמוד 9 מתוך 18	מהדורה: 1	בתוקף מיום: 01/05/2017	תאריך: 11/12/2016	

6. מתן אישור הכרה בימי השתלמות:

לאחר בדיקת הבקשה, לרבות המסמכים המצורפים לה, במידה שהמבקש עומד בדרישות נוהל זה, ישלח מפקח עבודה ראשי או מי שמונה על ידו את אישור ההכרה למבקש, (להלן - מסגרת מאושרת) כמפורט בנספח 4 לנוהל זה. על המסגרת המאושרת להציג את אישור ההכרה במקום בולט לעין ולהביאו לידיעת הנרשמים בטרם הרשמתם.

7. תיעוד ההשתלמות והנפקת תעודה:

- 7.1 המסגרת המאושרת תתעד ביומני הנוכחות כל השתלמות על ידי חתימה של המשתתפים בתחילתה, באמצעה ובסיומה של השתלמות וכן על ידי חתימת המרצה.
- 7.2 המסגרת המאושרת תשמור את יומני הנוכחות במשך חמש שנים מסיום ההשתלמות.
- 7.3 המסגרת המאושרת תנפיק לממונה על הבטיחות תעודת ההשתתפות בהשתלמות. על גבי התעודה יצוין מספר אישור ההכרה בהשתלמות שהתקבל ממפקח עבודה ראשי. נוסח התעודה מפורט בנספח 3 וכן יצוין מס' ימי ההשתלמות כפי שמופיע באישור ההכרה למסגרת.

8. משובים:

בטרם סיום ההשתלמות, תעביר המסגרת המאושרת דפי משוב להערכת איכות צוות ההוראה ואופן ביצוע ההשתלמות, עבור כל פרק וביחס לכל מרצה בנפרד (נספח 5), תשובות המשתתפים יישמרו בתיק ההשתלמות, למשך 3 שנים.

9. אחריות המסגרת המאושרת:

מובהר כי המסגרת המאושרת הינה האחראית הבלעדית לנשיאה בעלויות או נזקים שייגרמו עקב כל פעילות שביצעה בקשר עם נוהל זה, לרבות קיום השתלמות, סגירת השתלמות או בעקבות פסילת אישור ההכרה שניתן למסגרת או התלייתו.

נוהל מס' 580667	נוהל הכרה בימי השתלמות			משרד עבודה הרווחה, והשירותים חברתיים מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית
עמוד 10 מתוך 18	מהדורה: 1	בתוקף מיום: 01/05/2017	תאריך: 11/12/2016	

10. פיקוח:

- 10.1 מפקח עבודה ראשי או מי שמונה על ידו רשאים בכל עת להיכנס לכל מקום שבו מתקיימות השתלמויות כאמור בנוהל זה, או לכל מקום בו קיימים מסמכים רלוונטיים להשתלמויות, לצורך פיקוח על ניהול תקין.
- 10.2 המסגרת המאושרת חייבת להציג למפקח עבודה ראשי או מי שמונה על ידו כל מסמך שיידרש, ולאפשר לו לבצע כל בדיקה הנדרשת לביצוע ימי ההשתלמות.

11. פסילת אישור ההכרה או התליית האישור :

- 11.1 מצא מפקח עבודה ראשי או מי שמונה על ידו כי המסגרת מאושרת לא עומדת בדרישות החוק, התקנות, הנהלים והתנאים שבנוהל זה, ישקול מפקח העבודה הראשי את ביטול אישור ההכרה או התלייתו.
- 11.2 הודעה על כך תימסר למנהל המסגרת המאושרת ותינתן לו הזדמנות לטעון את טענותיו בכתב, בפני מפקח העבודה הראשי, בטרם קבלת ההחלטה הסופית, תוך 30 ימי עבודה מיום שליחת המסמך. במקרים מסוימים, רשאי מפקח העבודה הראשי לקיים הליך שימוע בע"פ בו ניתנת הזדמנות למנהל המסגרת המאושרת להשמיע טענותיו בפני מפקח העבודה הראשי.
- 11.3 מפקח העבודה הראשי יודיע על החלטתו בכתב תוך 30 ימי עבודה לאחר השימוע. אם בחר מנהל המסגרת המאושרת שלא להשמיע את דבריו, יודיע מפקח עבודה ראשי על החלטתו עד 60 ימי עבודה מיום שליחת מכתב זכות הטיעון.
- 11.4 מפקח העבודה הראשי יכול להחליט על התליית אישור ההכרה שניתן למסגרת מאושרת בשל כל אחת מן הסיבות הבאות:

נוהל מס' 580667	נוהל הכרה בימי השתלמות			משרד עבודה הרווחה, והשירותים חברתיים מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית
עמוד 11 מתוך 18	מהדורה: 1	בתוקף מיום: 01/05/2017	תאריך: 11/12/2016	

- ניתנה למסגרת אזהרה בעבר על ידי מפקח העבודה הראשי או מי שמונה על ידו, ולא תוקן הנדרש;
- המסגרת שקיבלה אישור הכרה לא ביצעה את ההשתלמות לפי אישור ההכרה שניתן.
- המסגרת שקיבלה אישור הכרה ביצעה שינויים מבלי שנתקבל אישור ממפקח עבודה ראשי.
- המסגרת שקיבלה אישור הכרה העסיקה מרצה שלא דיווח עליו למפקח עבודה ראשי, כאמור בסעיף 4.5.

11.5 מפקח העבודה הראשי יכול להחליט על פסילת אישור ההכרה שניתן

למסגרת המאושרת בשל כל אחד מאלה:

- אישור ההכרה של המסגרת המאושרת הותלה בעבר ואף על פי כן, היא המשיכה לעבור על דרישה מדרישות נוהל זה;
- אישור ההכרה ניתן על יסוד מידע כוזב, שגוי, מטעה או חלקי.
- חדל להתקיים תנאי מהתנאים למתן אישור ההכרה.

משנפסל אישור הכרה - רשאי המבקש לפנות בבקשה חדשה בתום שנה ממועד ההחלטה או תקופה קצרה יותר אם נקבעה בהחלטה על פסילת אישור ההכרה.

ורדה אדוארדס

מפקחת עבודה ראשית

וראש מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית

נוהל מס' 580667	נוהל הכרה בימי השתלמות			משרד עבודה הרווחה, והשירותים חברתיים מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית
עמוד 12 מתוך 18	מהדורה: 1	בתוקף מיום: 01/05/2017	תאריך: 11/12/2016	

נספח 1:

טופס בקשה לקבלת אישור הכרה

• פרטי המסגרת:

שם המסגרת	כתובת:	
מספר טלפון:	שנת יסוד:	
שם המנהל:	דוא"ל:	
הבעלות(ציין את שם הרשמי)		
צורת ומספר התאגדות :		
תיאור תחומי המסגרת:		
ניסיון בהדרכה כ 12 חודשים:	כן : ☐	לא : ☐

• מסמכים מצורפים :

✓ תוכנית השתלמות בחתך שעות ושיבוץ מרצים.

✓ שאלוני מרצים + תעודות השכלה.

• מיקום קיום ההשתלמות:

כתובת _____

תיאור המקום: _____

• הצהרת המבקש:

✓ אני הח"מ מאשר בזאת שקראתי בעיון את ה"נוהל הכרה בימי השתלמות" מטעם מפקח עבודה ראשי.

✓ הריני לאשר שכל הפרטים דלעיל נכונים ומתחייב לנהוג עפ"י המפורט בנוהל זה, וכן לפי הנדרש בחקיקה הקשורה להכשרה או ההדרכה שארגן.

✓ המסגרת המבקשת מתחייבת לשאת באופן בלעדי באחריות לכל נזק שייגרם בקשר עם ביצוע ההשתלמות הבקשה, ובכלל זה בכל מצב בו תידרש המסגרת להפסיק את ההשתלמות עוד בטרם המועד המתוכנן לסיומו עקב הפרת דרישות נוהל זה, השעיית המסגרת או פסילתו.

✓ ידוע לי כי מפקח עבודה ראשי רשאי בכל עת לבטל את אישורו באם המסגרת לא תעמוד בדרישות הנוהל.

תאריך שם מנהל המוסד חתימת מנהל המוסד חותמת המוסד

משרד עבודה הרווחה, והשירותים חברתיים מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית	נוהל הכרה בימי השתלמות			נוהל מס' 580667
	תאריך: 11/12/2016	בתוקף מיום: 01/05/2017	מהדורה: 1	עמוד 13 מתוך 18

נספח 2

שאלון מרצה

תאריך מילוי השאלון

שנה	חודש	יום

המסגרת: _____

שאלון אישי של מרצה: _____

פרטים אישיים:

תעודת זהות	שם משפחה	שם פרטי	מין	תאריך לידה
				שנה חודש יום

כתובת פרטית:

יישוב	הרחוב	מספר בית	מיקוד	טל' בבית	טל' בעבודה	טל' נייד

מיועד להרצות בנושאים הבאים:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

פרטים על השכלה:

מס'	סוג ההשכלה	שם ביה"ס ומקומו	מקצוע עיקרי	שנות לימוד	שנת סיום לימודים	תעודה: 1 – כן 2 – לא
1	תיכונית					
2	מקצועית					
3	טכנית					
4	הנדסית					
5	אקדמאית אחרת					

ידיעת שפות

	עברית	אנגלית	ערבית	אחר
קריאה				
כתיבה				
דיבור				

לרשום: 1 – ידיעה מלאה - 2 – ידיעה חלקית

משרד עבודה הרווחה, והשירותים חברתיים מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית	נוהל הכרה בימי השתלמות			נוהל מס' 580667
	תאריך: 11/12/2016	בתוקף מיום: 01/05/2017	מהדורה: 1	עמוד 14 מתוך 18

פרטים על תעסוקה נוספת

ניסיון מקצועי ובהדרכה

שם מקום העבודה	מתאריך	עד תאריך	תפקיד	סה"כ שנות ניסיון	נושא העיסוק

השתלמויות: פרט את ההשתלמויות בהן השתתפת*

נושא השתלמות	מגמה	מתאריך	עד תאריך	במסגרת המוסד	סה"כ שעות	אישור כן – 1 לא – 2

* נא לצרף העתקי התעודות המוכיחות השכלה והשתלמויות.

אני הח"מ מצהיר בזה כי כל הפרטים שמילאתי בשאלון, כמפורט לעיל, הינם נכונים ומדויקים.

שם וחתימת המרצה _____ תאריך _____

שם וחתימת מנהל המוסד _____ תאריך _____

הערות : יש למלא את הטופס בכתב קריא ובמלואו; יש להגיש את הטופס המקורי.

נוהל מס' 580667	נוהל הכרה בימי השתלמות			משרד עבודה הרווחה, והשירותים חברתיים מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית
עמוד 15 מתוך 18	מהדורה: 1	בתוקף מיום: 01/05/2017	תאריך: 11/12/2016	

נספח 3:

לוגו המסגרת

וזאת לתעודה כי :

שם ושם משפחה: _____

מס' ת"ז: _____

מספר נותן שירות: _____

השתתף בהשתלמות: _____

מספר אישור מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית: _____

הנ"ל למד

מתאריך --/--/-- ועד לתאריך --/--/--

סה"כ _____ שעות

ההשתלמות מוכרת כ - _____ ימי השתלמות לצורך חידוש אישור הכשירות לממונים על הבטיחות.

מנהל הדרכה/מנהל תוכנית

מנהל המסגרת

תאריך: _____

נוהל מס' 580667	נוהל הכרה בימי השתלמות			משרד עבודה הרווחה, והשירותים חברתיים מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית
עמוד 16 מתוך 18	מהדורה: 1	בתוקף מיום: 01/05/2017	תאריך: 11/12/2016	

נספח 4

לכבוד

מסגרת מאושרת

שלום רב,

הנדון: אישור הכרה ל סימוכין

לפי סמכותי לפי סעיף 3(ב) לתקנות ארגון הפקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות) התשנ"ו – 1996, הריני מכירה בהשתלמות/ביום עיון/כנס/קורס בנושא: " _____ " כהשתלמות המוכרת עבור ממונים על הבטיחות.

השתתפות מלאה בהשתלמות/ביום העיון/כנס/קורס הנ"ל תזכה את הממונה ב- _____ יום.

יש להודיע בכתב למפקח עבודה ראשי 14 ימים לפני כל פתיחת השתלמות/יום עיון/כנס/קורס.

נא לציין באישור שיינתן למשתתפם את מספר אישור ההכרה ביום העיון/כנס/קורס הרשום לעיל (מספר מסמך).

במידה ולא יחולו שינויים במערך התכנים, שעות, מרצים תוקף אישור זה עד ליום _____.

ב כ ב ו ד ר ב

מפקח עבודה ראשי או מי שמונה על ידו

נספחים:

נוהל מס' 580667	נוהל הכרה בימי השתלמות			משרד עבודה הרווחה, והשירותים חברתיים מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית
עמוד 17 מתוך 18	מהדורה: 1	בתוקף מיום: 01/05/2017	תאריך: 11/12/2016	

נספח 5

משוב בקורס _____

שם המסגרת _____ תאריך מילוי המשוב _____

תלמיד /ה יקר/ה
השאלון אנונימי ומטרתו להיעזר בחוות דעתך על הקורס .
לכולנו מטרה משותפת, שיפור מתמיד של ההוראה .
התייחסותך הרצינית והשקולה תאפשר לנו, ע"י ניתוח התשובות, לאתר נקודות "בעייתיות"
ולחפש דרכים לפתרונן .
תן/תני ציון מ- 1 עד 5 (כאשר 5 הוא הציון הגבוה);
סמן/סמני X בעמודה המתאימה והוסיף/הוסיפי הערותיך במקומות המיועדים לכך.

שביעות רצון מהקורס/ הרשות

מס'	1	2	3	4	5	הערות
1						התרשמות כללית מהקורס
						באיזו מידה מצאת מענה לפניותיך למכללה
2						טיב חומר המחשה במהלך הקורס
3						התרשמות מהסיוורים
4						טיב חומר עזר לתלמיד
5						ציפיותי מרמת ההוראה בקורס התגשמו
6						איכות ההוראה הכללית
7						באיזו מידה שיפרת את רמת הידע שלך בנושאים שנלמדו
8						באיזו מידה היית ממליץ על הקורס

נוהל מס' 580667	נוהל הכרה בימי השתלמות			משרד עבודה הרווחה, והשירותים חברתיים מינהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית
עמוד 18 מתוך 18	מהדורה: 1	בתוקף מיום: 01/05/2017	תאריך: 11/12/2016	

הערכת המרצים

שם מרצה :

מס'		1	2	3	4	5	הערות
1	הכנת ההרצאה ע"י המרצה						
2	המרצה העביר את החומר בצורה מעניינת						
3	התקשורת עם התלמידים						
4	בהירות ההסבר של המרצה						

הערות כלליות :

תודה על שיתוף הפעולה
בהצלחה בהמשך הדרך