



## נוהל הגשת בקשה להכרה בחברה כגוף יישום מוכר האחראי

### לקיום חובות יצרנים ויבואנים

בהתאם להוראות החוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, התשע"ב-2012

#### 1. כללי

החוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, התשע"ב-2012, (להלן "החוק"), קובע הסדרים לעניין טיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות ובמצברים, בין היתר, באמצעות הטלת אחריות מורחבת על יצרנים ויבואנים של ציוד חשמלי ואלקטרוני ושל סוללות ומצברים לביצוע מיחזור מוכר של פסולת ציוד וסוללות בהתאם ליעדים הקבועים בחוק.

החוק מסדיר את הקמתם של גופי יישום מוכרים אשר תפקידם:

- ביצוע כל הפעולות הנדרשות לקיום חובות היצרנים והיבואנים לביצוע מחזור מוכר כאמור לעיל;
  - פינוי ומימון עלויות הפרדה ואיסוף סבירות של פסולת ציוד וסוללות מהמגזר הביתי של כל אחראי לפינוי פסולת שהתקשר עמם.
  - פינוי פסולת ציוד וסוללות שאינה מהמגזר הביתי מכל מחזיק בפסולת שהתקשר עמם;
  - פינוי פסולת ציוד וסוללות מכל משווק שהתקשר עמם ומימון עלויות אחסון, איסוף מקונים ופינוי פסולת ציוד וסוללות של משווקים הנובעות מחובות משווקים לפי החוק;
  - ביצוע מיון, שימוש חוזר, הכנה לשימוש חוזר או טיפול בכל פסולת הציוד והסוללות הנמצאת בחזקתם או בשליטתם, באופן המונע פגיעה בסביבה ובהתאם להוראות החוק וכל דין;
  - קיום פעולות הסברה לציבור הרחב לשם יישום הוראות החוק בנושאים המפורטים בחוק;
- והכל בהתאם לתנאים המפורטים בחוק.

להלן לוח הזמנים להגשת בקשות להכרה עבור תקופת ההכרה השנייה שתחל ביום 12.1.2019 ותסתיים ביום 11.1.2024:

מבקשות הכרה רשאיות להגיש בקשות להכרה עבור תקופת ההכרה השנייה עד ליום 15.7.2018. בקשות הכרה אחרות שיוגשו אחרי מועד זה עבור תקופת ההכרה השנייה או חלקה לא יטופלו. מנהל ציוד וסוללות ישקול קבלת בקשות הכרה חדשות במהלך תקופת ההכרה, בהתאם לנסיבות.

#### 2. מטרת הנוהל

2.1. לקבוע את פרטי והיקף המידע שיש לכלול בבקשה להכרה בגוף יישום מוכר.



2.2. לקבוע מתכונת להגשת הבקשה לעניין הכרה בגוף יישום מוכר.

2.3. פירוט תהליך הטיפול בבקשה.

### 3. הגדרות

- **"אחראי לפינוי פסולת"**  
רשות מקומית, וכן כל מי שחייב לפי כל דין, למעט חובה מכוח חוק עזר, באיסוף ובפינוי של פסולת משטח שבבעלותו או בהחזקתו;
- **"החוק" או "חוק ציוד אלקטרוני"**  
חוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, התשע"ב-2012;
- **"חוק החברות"**  
חוק החברות, התשנ"ט-1999;
- **"חוק ניירות ערך"**  
חוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968;
- **"גוף יישום מוכר"**  
חברה שהמנהל הכיר בה לפי הוראות סעיף 14 לחוק ציוד אלקטרוני;
- **"הכנה לשימוש חוזר"**  
פעולות בדיקה, ניקוי או תיקון של פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני, המאפשרות שימוש חוזר בה, בלא צורך בביצוע פעולות נוספות;
- **"הכרה"**  
הכרה בחברה כגוף יישום מוכר לפי הוראות סעיפים 14 עד 16 לחוק ציוד אלקטרוני.
- **"יבואן"**  
יבואן סוללות או יבואן ציוד חשמלי ואלקטרוני;
- **"יצרן"**  
יצרן סוללות או יצרן ציוד חשמלי ואלקטרוני;
- **"מנהל"**  
עובד המשרד להגנת הסביבה שמונה על ידי השר להגנת הסביבה כאחראי על תחום הציוד והסוללות במשרד, לפי סעיף 60 לחוק ציוד אלקטרוני;
- **"מפעיל"**  
מי שבבעלותו, בשליטתו או בהחזקתו מרכז לפסולת ציוד וסוללות או מיתקן טיפול, וכן מי שחייב ברישיון לפי כל דין להפעלת מרכז או מיתקן כאמור;
- **"משווק"**  
מי שמוכר ציוד וסוללות וכן מי שמספק ציוד וסוללות להפצה, לצריכה או לשימוש בישראל, במסגרת עסקו;
- **"פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני"**  
ציוד חשמלי ואלקטרוני וכן כל רכיב של ציוד חשמלי ואלקטרוני וחומר מתכלה שהוא חלק מציוד חשמלי ואלקטרוני, שהושלכו או שהמחזיק בהם מתכוון להשליכם, או שהוא נדרש להשליכם לפי דין, ולמעט סוללה או מצבר שהם חלק מציוד כאמור;



- **"פסולת ציוד וסוללות"**  
פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני ופסולת סוללות ומצברים ;
- **"ציוד חשמלי ואלקטרוני"**  
מוצר, ציוד או מכשיר המיועד לפעול באמצעות זרם חשמלי או שדה אלקטרומגנטי, וכן ציוד לייצור, להולכה או למדידה של זרם או שדה כאמור, ובלבד שהם מיועדים לשימוש במתח חשמלי שאינו עולה על 1,000 וולט בזרם חילופין או 1,500 וולט בזרם ישר, למעט ציוד המתוכנן ומיועד להתקנה כחלק מציוד אחר שחוק זה לא חל עליו, ושיכול למלא את תפקידו המתוכנן רק כחלק מהציוד האחר כאמור ; לעניין זה יראו ציוד או מכשיר המנוי בתוספת הראשונה לחוק, כציוד חשמלי ואלקטרוני ;
- **"סוללה או מצבר"**  
מקור של אנרגיה חשמלית הנוצרת מהתמרה ישירה של אנרגיה כימית, המורכב מתא סוללה ראשי אחד או יותר שאינו ניתן לטעינה, או מתא סוללה משני אחד או יותר הניתן לטעינה ;
- **"ציוד וסוללות"**  
ציוד חשמלי ואלקטרוני, סוללות ומצברים ;
- **"שימוש חוזר"**  
שימוש נוסף בציוד ובסוללות למטרה שלשמה יועדו בראשונה ;

מונחים או מושגים במסמך זה יהיו כהגדרתם בחוק ציוד אלקטרוני, אלא אם הוגדרו אחרת במפורש בנוהל זה.

#### 4. תנאי סף למתן הכרה

תנאי הסף להכרה בחברה כגוף יישום מוכר על פי סעיף 14 לחוק<sup>1</sup>:

- 4.1. היא חברה כהגדרתה בחוק החברות.
- 4.2. מטרתה היחידה היא קיום חובות יצרנים או יבואנים לפי החוק וביצוע הפעולות הנדרשות לשם כך.
- 4.3. היא חברה לתועלת הציבור (כהגדרתה בחוק החברות) או אם הוקמה למטרות רווח, תקנון החברה מגביל את האפשרות לחלק רווחים אם לא עמדה ביעדי המחזור של היצרנים והיבואנים שהיא אחראית לביצוע חובותיהם או אם לא אושרה החלטת החלוקה באסיפת יצרנים ויבואנים בהתאם להוראות סעיף 23(ו)(1) לחוק.

<sup>1</sup> הערה: לשר להגנת הסביבה סמכות לקבוע בתקנות תנאי סף נוספים להכרה.



4.4. היא הציגה תכנית עסקית ולפיה בסמוך למועד ההכרה היא תיתן שירותים ליצרנים וליבואנים שמשקל הציוד והסוללות שהם מוכרים יהיה בהיקף מספק להנחת דעתו של המנהל.

4.5. היא בעלת הון עצמי מספיק, והמציאה ערבות בנקאית לטובת המדינה או בטוחה אחרת לטובת המדינה, לפי שיקול דעת המנהל, בשיעורים מספיקים ביחס להיקף הפעילות של החברה, והכל להנחת דעתו של המנהל, לשם הבטחת עמידתה במטרה כאמור בסעיף 4.2 לעיל וכפי שייקבע בתנאי ההכרה.

4.6. המנכ"ל ובעל השליטה בחברה לא הורשעו בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה, אין החברה ראויה להיות גוף יישום מוכר. לעניין זה, "שליטה" כהגדרתה בחוק ניירות ערך. לפירוט ראו סעיף 7.3.9 להלן.

4.7. החברה הגישה תצהיר מטעמה ולפיו מי שאינם אזרחים ישראלים או תושבי ישראל לא יועסקו בה, אף אם יש היתר להעסקתם לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991, וכי לשם ביצוע חובותיה לפי חוק זה היא לא תתקשר אלא עם מפעיל או עם מי שעוסק באיסוף ובפינוי פסולת שהתחייבו לפנייה כי לא יעסיקו עובדים כאמור לקיום חובותיהם לפי ההתקשרות. ראו סעיף 7.3.10 להלן.

## 5. תנאים עקרוניים בהכרה

התנאים שלהלן יכללו בתנאי ההכרה שיעניק המנהל לגופי יישום מוכרים:

5.1. מגבלות כהונה – לא יכהן כנושא משרה בחברה המבקשת הכרה (להלן "המבקשת"), מי שמכהן כנושא משרה או אשר בבעלותו 5% או יותר מאמצעי השליטה, בחברה בעלת עניין בשוק הציוד האלקטרוני.

"חברה בעלת עניין בשוק הציוד האלקטרוני" – חברה המחזיקה או מפעילה מתקן למיון, מרכז הכנה לשימוש חוזר או מתקן טיפול בפסולת ציוד ו/או סוללות או עוסקת בהובלה של פסולת ציוד ו/או סוללות.

5.2. מגבלות החזקה – מבקשת הכרה תנקוט באמצעים, שיניחו את דעתו של המנהל, לכך שלא יתקיים ניגוד עניינים בין המבקשת לבין חברה בעלת עניין בשוק הציוד האלקטרוני, אשר המבקשת שולטת ו/או נשלטת<sup>2</sup> על ידה; לעניין זה "ניגוד עניינים" – לרבות בכל מקרה בו תתקיימנה בין המבקשת לחברה בעלת עניין בשוק הציוד האלקטרוני כאמור, עסקאות שלא בתנאי שוק או בהיקפים שלא היו מתקיימים לולא השליטה כאמור ובכל מקרה, היקף העסקאות השנתי מבחינה משקלית בין המבקשת לבין חברה בעלת עניין בשוק הציוד האלקטרוני לא יעלה על 20% מכלל

<sup>2</sup> "שליטה" – כהגדרתה בחוק ניירות ערך.



משקל הפסולת השנתית שנאסף על ידי המבקשת באותה שנה. במקרים חריגים, ובאישור בכתב ומראש מהמנהל תינתן הקלה לעניין מגבלת היקף העסקאות עם חברה בעלת עניין.

5.3 מגבלות פעילות – ככל שהמבקשת עצמה הינה חברה בעלת עניין בשוק הציוד האלקטרוני, ומבלי לגרוע מכל אישור ו/או דרישת דין אחרת ביחס לפעילות כאמור, תחולנה מגבלות סעיף 5.2 לעיל על פעילותה בתחום זה, בשינויים המחויבים.

5.4 לא יכהן כנושא משרה במבקשת מי שמכהן כנושא משרה או אשר בבעלותו 5% או יותר מאמצעי השליטה בחברה שהנה גוף מוכר כהגדרתו בחוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א-2011.

5.5 מתן שירותים בהיקף מספק-

המבקשת, במשך כל תקופת ההכרה, תעניק שירותים ליצרנים וליבואנים שמשקל הציוד

והסוללות שמכרו לא יפחת מ-20% ממשקל הציוד והסוללות המוערך שנמכר בישראל בשנה

הקלנדרית הקודמת<sup>3</sup>.

למבקשת שלא קיבלה הכרה בעבר: בתוך 6 חודשים ממועד ההכרה, תעניק שירותים ליצרנים

וליבואנים שמשקל הציוד והסוללות שמכרו לא יפחת מ-10% ממשקל הציוד והסוללות המוערך

שנמכר בישראל בשנה הקלנדרית הקודמת ובתוך 12 חודשים ממועד ההכרה, 20% כמפורט לעיל.

5.6 מערכות מידע- מבקשת ההכרה תשתמש בפעילותה לרבות לצורך קיום חובת הרישום, במערכות מידע כמפורט בסעיף 8.9.

מובהר כי רשימת התנאים לעיל הינה חלקית, אינה מהווה רשימה ממצה של כל תנאי ההכרה ונועדה על מנת לספק הכוונה ומידע למגישי בקשות הכרה במספר נושאים עקרוניים.

## 6. אופן הגשת מסמכי הבקשה להכרה

6.1 בקשה להכרה כגוף יישום מוכר והמסמכים הנלווים לבקשה (יחדיו, "מסמכי הבקשה להכרה"), יוגשו למנהל בהתאם לנוהל זה.

מסמכי הבקשה להכרה חתומים במקור ישלחו לכתובת: המשרד להגנת הסביבה, עבור "בקשה להכרה בחברה כגוף יישום מוכר לפי חוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, התשע"ב-2012" רחוב כנפי נשרים 5, ת.ד. 34033, ירושלים מיקוד 95464, לידי סמנכ"ל בכיר לשלטון מקומי.

<sup>3</sup> משקל ציוד וסוללות הנמכר בישראל על-ידי יצרנים ויבואנים מוערך בשנת 2018 ב- 165,000 טון.



עותק סרוק ועותק דיגיטאלי (SOFT COPY) של מסמכי הבקשה להכרה יועבר במייל לכתובת

[electronic@sviva.gov.il](mailto:electronic@sviva.gov.il)

6.2. טופס בקשה להכרה כגוף יישום מוכר מלא יחתם כדין בחתימת החברה על ידי מורשה חתימה של החברה.

6.3. לטופס הבקשה להכרה יצורף אישור עורך דין, המוסמך בישראל, על כך שהבקשה נחתמה כדין על ידי מורשי החתימה של החברה ועל נכונות ועדכניות מסמכי התאגדות החברה כמפורט בסעיף 7.3 להלן.

## 7. מסמכי הבקשה להכרה

מסמכי הבקשה להכרה יכללו את המסמכים ואת הפרטים הבאים:

7.1. טופס בקשה להכרה בחברה כגוף יישום מוכר האחראי לקיום חובות יצרנים ויבואנים, המצ"ב כנספח א', מלא וחתום.

החברה תציין על גבי טופס הבקשה את סוג הציוד החשמלי והאלקטרוני או סוג הסוללות והמצברים שלגביהם מבוקשת ההכרה, לרבות קבוצות הסיווג, וכן אם ההכרה המבוקשת לגבי פסולת ציוד וסוללות מהמגזר הביתי, פסולת ציוד וסוללות שאינה מהמגזר הביתי או שתיהן ("סיווג הבקשה").

7.2. תכנית עסקית- כמפורט בפרק 8.

7.3. מסמכי ההתאגדות, מידע תאגידי נוסף ותצהירים:

7.3.1. תקנון עדכני של החברה ופרטים בדבר התאמתו להוראות סעיפים 23 - 24 לחוק.

7.3.2. תעודת התאגדות של החברה וכל שינוי שנערך לה.

7.3.3. דו"ח רשם מעודכן ליום הבקשה, הכולל נתוני שעבודים.

7.3.4. רשימת הדירקטורים ונושאי המשרה (כהגדרתם בחוק החברות) של החברה, הכוללת: שם, ת"ז, כתובת ומספרי טלפון.

7.3.5. קורות חיים מקוצרים של הדירקטורים ונושאי המשרה, מידע לגבי כהונה בתפקידים או דירקטוריונים נוספים ומילוי שאלון ניגוד עניינים קיים או פוטנציאלי בנוסח המצ"ב כנספח ב'.

7.3.6. פרוטוקול זכויות חתימה בחברה.



7.3.7. כתובת משרדי ההנהלה ומיקום פעילותה. עדכון למידע המפורט בדוח הרשם, ככל שיש. מידע נוסף רלוונטי וכן חזון ויעדים של החברה.

7.3.8. פרטים כדלקמן ביחס לבעלי ענין בחברה (כהגדרת מונח זה בחוק החברות) מכוח החזקותיהם: שם, תעודת זהות, מקום מגורים, שליטה בחברות נוספות, עיסוקים נוספים הקשורים ו/או מתחרים בתחום עיסוק החברה, מילוי שאלון ניגוד עניינים קיים או פוטנציאלי בנוסח המצ"ב כנספח ב', מידע בדבר הרשעה בעבירה פלילית כמפורט בסעיף 7.3.9. בפירוט לגבי בעלי מניות שהינם תאגיד יש לפרט את מבנה האחזקות עד ליחידים השולטים בתאגיד (כהגדרת המונח שליטה בחוק ניירות ערך) במישרין ובעקיפין, וזאת באמצעות תרשים מבנה שליטה מפורט. היו המניות מוחזקות בידי נאמן יצוין עבור מי הוא מחזיקן ומכוח איזה הסדר. ככל שמדובר בחברה ציבורית ינתן מידע ביחס לבעלי השליטה בחברה בלבד.

7.3.9. תצהיר מנהל כללי ובעל שליטה כאמור בסעיף 14(א)(6) לחוק: המנהל הכללי של החברה המבקשת ובעל שליטה בה יחתמו על תצהיר, הכולל פירוט של כל העבירות הפליליות בהן הורשעו בבית משפט או בבית דין צבאי, בארץ או בחו"ל, ולמעט העבירות המוחרגות כהגדרתן להלן. תצהיר זה יצורף לבקשת ההכרה.  
לעניין זה, "שליטה" כהגדרתה בחוק לניירות ערך;

"עבירות מוחרגות" – עבירות מסוג חטא, עבירות קנס, עבירות על תקנות התעבורה, תשכ"א - 1961, ועבירות על חוקי עזר של רשויות מקומיות, למעט עבירות בשל פעולות הטעויות רישיון, רשות או היתר, ולמעט עבירות בקשר עם כל חוק, תקנה, צו או כל הוראה אחרת של רשות מוסמכת בקשר עם הגנת הסביבה.

מובהר כי המידע מבוקש לצרכי בחינתו ושקילתו על-ידי המנהל וכי לא כל עבירה תהווה בהכרח עבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה מונעת את ההכרה בחברה כגוף יישום מוכר.

ראו נספח ח' לעניין תצהיר מנהל כללי/בעל שליטה על-פי סעיף 14(א)(6) לחוק.

7.3.10. תצהיר לעניין אי העסקת עובדים זרים כאמור בסעיף 14(א)(7) לחוק - ראו נספח ט'.

## 8. תכנית עסקית

### כללי

התכנית העסקית תתאר את תכנית הפעולה לטיפול בציווד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות ומצברים, בהתאם לסיווג הבקשה, תוך התייחסות למצב הקיים, השינויים הנדרשים ביחס למצב הקיים ותכנית הפעולה לעניין העמידה ביעדי המחזור השנתיים הקבועים בחוק. יש להתייחס, בין היתר, לטיפול בפסולת ציווד וסוללות מזיקה.



התכנית העסקית תהיה לתקופה בת חמש שנים ותכיל תמצית מנהלים ותכנית מפורטת.

התכנית תתייחס למצב בו יוכרו שני גופי יישום ואת השינויים המחויבים במצב בו יוכרו שלושה גופי יישום.

התכנית המפורטת תכיל את הפרקים הבאים:

- 1) ניתוח הסביבה העסקית;
- 2) מודל התקשרויות;
- 3) תכנית מיון וטיפול בפסולת ציוד וסוללות, נתיב הפסולת וסטנדרט טיפול סביבתי;
- 4) עמידה ביעדי המחזור לפי סעיפים 3 ו-4 לחוק;
- 5) תחשיב דמי טיפול;
- 6) תזרים מזומנים;
- 7) תכנית השקעות;
- 8) סיכוני שוק;
- 9) תכנית לניהול מידע ודיווחים;
- 10) מנגנוני בקרה;
- 11) תכנית תקציב רב שנתית;
- 12) תכנית לעניין ייצוג הולם של אנשים עם מוגבלויות;
- 13) תכנית הסברה לקידום מטרות החוק;
- 14) הון עצמי ובטוחות;
- 15) סימן מסחר;
- 16) ביטוחים;
- 17) חוזים לדוגמא.

## 8.1. ניתוח הסביבה העסקית

### 8.1.1. גודל שוק, לרבות מידע על:

- א. כמות פריטים ומשקל של ציוד וסוללות לפי קבוצות סיווג וסוג הפריטים המיובאים, המיוצרים והנמכרים בשנה;
- ב. כמות פריטים ומשקל לפי קבוצות סיווג וסוג הפסולת ציוד וסוללות הנובעת מהמוצרים הנמכרים בשנה לכל אחד ממקורות הפסולת שבחוק- אחראים לפינוי פסולת, משווקים ומחזיקים;
- ג. מיפוי משווקים של ציוד וסוללות מהמגזר הביתי ומהמגזר הלא ביתי ומיפוי מחזיקים בפסולת ציוד וסוללות שאינה מהמגזר הביתי;





8.1.2. דרכי איסוף ופינוי של פסולת ציוד וסוללות ממקורותיה השונים.

8.1.3. תשתיות קיימות למיון וטיפול בפסולת ציוד וסוללות, לרבות מחזור, השבה ויעדים ליצוא (מדינה ותיאור מתקן הטיפול בה).

## 8.2. מודל התקשרויות

### 8.2.1. יצרנים ויבואנים:

א. שיעור היקף השירותים הצפוי להינתן ליצרנים וליבואנים, והבסיס לקביעתו תוך פירוט היקף הציוד החשמלי והאלקטרוני סוללות ומצברים שנמכרים על ידי יצרנים ויבואנים איתם מתכנן מבקש ההכרה להתקשר, בהתאם לסוג וקבוצות הסיווג ולפי מגזר (ביתי או שאינו ביתי).

ב. המבקשת תראה יכולת עמידה בסעיף 5.4 לתנאי הסף לעיל בדבר מתן שירותים בהיקף מספק.

ג. יובהר כי ניווד יצרנים ויבואנים יתבצע אחת לשנה בפרק זמן של 30 ימים שיחול מיום 15 לנובמבר (יום פרסום דמי הטיפול) עד ליום 15 בדצמבר של אותה שנה (להלן "תקופת המעבר") עבור השנה העוקבת, וזאת בתום תקופת התקשרות מינימלית עם גוף יישום של 12 חודשים.

### 8.2.2. אחראים לפינוי פסולת:

א. "תמהיל התקשרויות" הנו מספר התושבים שגופי היישום יידרשו לתת שירות שוויוני באמצעות התקשרויות עם רשויות מקומיות. מספר התושבים ייקבע בהתאמה להיקף השירותים שמעניק כל גוף ליצרנים וליבואנים של ציוד וסוללות. מנהל ציוד וסוללות שומר לעצמו את הזכות לקבוע את תמהיל ההתקשרויות בהתבסס על פרמטרים נוספים כגון דירוג חברתי כלכלי, פיזור גיאוגרפי, פוטנציאל הזיהום וכדומה.

תמהיל ההתקשרויות לכל גוף יישום ייקבע על ידי מנהל ציוד וסוללות עבור כל שנה, בהתבסס, בין היתר, על תכניות העבודה המוגשות על ידם בראשון למרץ כנדרש בחוק ובתנאי ההכרה.

לשנת 2019 התמהיל ייקבע, בין היתר, על ידי המנהל על סמך התכניות העסקיות שאושרו בהכרה.

נכון ליום 31.12.2017 גופי היישום חתומים על הסכם התקשרות עם 34 רשויות מקומיות בהן יש כ-1.6 מיליון תושבים. לתקופת ההכרה הבאה, כלל גופי היישום



שיקבלו הכרה מאת המנהל ידרשו לצרף בכל שנה 1.7 מיליון<sup>4</sup> תושבים להפרדה

במקור של פסולת ציוד וסוללות בהתאם להסדרים המפורטים להלן, כך שתוך 4 שנים

מיום מתן ההכרה, כלל תושבי מדינת ישראל יקבלו שירות מאת הרשויות המקומיות

בהן הם מתגוררים. היקף ההצטרפות הנדרש מכל גוף יישום ייקבע על ידי המנהל

בתחילת השנה כמתואר בסעיף א'.

יובהר כי נדרשת עמידה לפחות במפתחות שנקבעו בסעיף 8.2.2 ג' להלן ברשויות

שחתמו או יחתמו על הסכם התקשרות עם גופי היישום במהלך תקופת ההכרה

הראשונה המסתיימת ביום 11 בינואר 2019.

ב. מבקשת ההכרה תציג את צפי ההתקשרות עם רשויות מקומיות בהתאם להיקף

השירותים עם יצרנים ויבואנים כפי שהציגה בפרק 8.2.1 ובהתאם לסעיף 8.2.2 א'

לעיל.

ג. אחראי לפינוי פסולת יבצע בתחומו הפרדה של פסולת ציוד וסוללות מהמגזר הביתי

מפסולת אחרת ואיסוף פסולת הציוד והסוללות מהמגזר הביתי. בהתאם לסעיף 26(ב)

לחוק, להלן הסדר ההפרדה לפסולת ציוד וסוללות שנקבע על ידי מנהל ציוד וסוללות

על מנת לעודד את שימוש חוזר בציוד חשמלי ואלקטרוני למנוע את הטמנתה

ולהביאה לטיפול סביבתי כדי להקטין את ההשפעות הסביבתיות והבריאותיות

השליליות הנובעות מזרם פסולת זה.

1. מוקד ו/או מרכז איסוף כהגדרתם בחוק.

מוקד איסוף לסוללות, מוקד איסוף לנורות ומוקד איסוף לציוד (להלן "מוקד

איסוף שלם") במפתח מינימלי של מוקד איסוף שלם אחד ל-5,000 תושבים

ולפחות אחד ביישוב<sup>5</sup>. מוקדי האיסוף השלמים יוצבו במקומות נגישים לציבור

הרחב, לפי שיקול דעתה של הרשות המקומית ובכל מקרה המוקדים יהיו

אטומים או מקורים כך שתימנע הרטבה של פסולת הציוד והסוללות ותמנע

התפזרות של חומרים מסוכנים או גרימת מפגעים סביבתיים ובריאותיים

מהפסולת האמורה, תימנע כניסה או גישה אל המוקד של כל אדם שאינו מורשה

<sup>4</sup> דרישה שנתית למספר תושבים מצטרפים יכול וישתנה במידה והחוק יחול בהתיישבות הישראלית באיו"ש.

<sup>5</sup> יובהר כי אין הכוונה לפיזור מוקדים בקרנות הרחוב אלא הצבתם במקומות ציבוריים סגורים אותם פוקדים התושבים דוגמת מתנסים, בתי עם, מתחם שירות במגדלים ועוד והכל בהתאם לשיקולי הרשות המקומית ומאפייניה.



לכך ויינקטו צעדים למניעה של לקיחה או איסוף של פסולת הציוד והסוללות בלא אישור. (סעיף 26(ה) לחוק). מוקדים אצל משווקים לא יכללו במניין לפי מפתח זה.

מרכז איסוף אחד לפחות לכל מקסימום 50,000 תושבים<sup>6</sup>. על מרכזים אלה להיות נגישים לציבור הרחב, לפי שיקוליה של הרשות המקומית ולעמוד בדרישות סעיף 26(ה) ופרק ו' לחוק.

וגם

2. איסוף על פי קריאה של מכשירי חשמל גדולים שתושבים הוציאו מחוץ לבתיהם במועדים קבועים.

הפינוי יהיה מהמדרכות ביום איסוף קבוע ובתדירות כפי שייקבע על ידי הרשות המקומית.

פינוי נוסף יכול להתבצע גם מבית התושב כמפורט בסעיף 26(ב)(2). על פינוי מבתים ניתן לגבות תשלום והכל בהתאם לנקבע בהסכם ההתקשרות בין הרשות לבין גוף היישום.

האיסוף יהיה באמצעים ייעודיים, מסלול פינוי סופי ייקבע ביום האיסוף בהתאם לקריאות התושבים באופן שיקטין את היקף הנסועה למינימום. הרשות תפרסם את מועד הפינוי והאפשרויות לתיאום פינוי מבית התושב ועלותה לפי החוק.

בכל מקרה בו המבקשת ואחראי לפינוי פסולת יהיו מעוניינים ליישם הסדר הפרדה שונה מההסדר שפורט לעיל יידרש אישור מראש של המנהל. בקשת האישור תלווה בכל המידע הנדרש לשם בחינת הבקשה. במסגרת האישור רשאי המנהל לקבוע את תקופת האישור וכן תנאים בו. יודגש כי אופן הפרדת פסולת ציוד וסוללות במקור ואופן האיסוף נדרשים, בין היתר, להבטיח זמינות ונגישות לכלל הציבור ולמנוע את הצטברותה.

ד. המבקשת תציג תכנית פרישה בהתאם למפתחות ובהתאם לתמהיל ההתקשרויות תוך פירוט מספר הרשויות המקומיות והאחראים לפינוי פסולת האחרים איתם מתכננת המבקשת להתקשר ופוטנציאל פסולת ציוד וסוללות הצפוי להיאסף מהם לפי קבוצות סיווג וסוג.

ה. המבקשת תתאר את המאפיינים הפיזיים של המוקדים ומרכזי האיסוף.

<sup>6</sup> יובהר כי במניין השיקולים להקמת מרכזי האיסוף יילקחו בחשבון המנגנונים האזוריים.



1. המבקשת תתאר את הפעולות האופרטיביות לרבות פעולות שיווק והסברה (ראה גם סעיף 8.13) בהן היא תנקוט על מנת להתקשר עם רשויות מקומיות כדי להגיע לצפי ההתקשרויות המתואר בתכנית העסקית ובהתאם לתמהיל ההתקשרויות שהוצג. בנוסף, המבקשת תתאר את הפעולות האופרטיביות הנדרשות להתקשרות עם אחראים לפינוי פסולת אחרים.
2. המבקשת תתאר את מנגנון מימון העלויות לאחראי לפינוי פסולת.  
בהתאם לסעיף 27(ב) לחוק, העברת פסולת לגוף יישום מוכר לא תהיה כרוכה בתשלום או בדרישת תמורה אחרת מעבר למימון ההפרדה והאיסוף.  
סכום החוזר מגוף יישום מוכר צריך להיות בגין עלויות ההפרדה והאיסוף שהתהוו בפועל, בהתאם להוראות סעיף 17(א)(2) לחוק ובכפוף לדרישה לפיה עלויות ההפרדה והאיסוף לא יעלו על עלויות סבירות בנסיבות העניין.  
כאשר החוזר העלויות לאחראי לפינוי פסולת מהווה סכום קבוע לטון פסולת, יש להציג תחשיב מפורט תומך לסכום זה, בנספח לחוזה ההתקשרות.
- ח. יובהר כי גוף יישום אשר יקבל הכרה מאת מנהל ציוד וסוללות יידרש להפריש לקרן הונית מיוחדת את סך עלויות המימון לרשויות מקומיות כפי שהוצגו בתכנית העבודה השנתית. הסכום בקרן ייצבר לצורך מימון עלויות ההפרדה והאיסוף כהגדרתן בסעיף 17(2)(ד) לחוק. הקרן ההונית תנוהל בחשבון ייעודי נפרד, גובה הקרן ומטרותיה יקבעו בתנאי ההכרה. קרן זו לא תילקח בחשבון כחלק מההון העצמי הנדרש לצורך עמידה באמות מידה פיננסיות שייקבעו בתנאי ההכרה.  
ככלל, הכסף יופקד לקרן ההונית בתחילת כל רבעון כך שבסוף כל שנה הקרן תעמוד על סך העלויות הצפויות למימון רשויות מקומיות כפי שהוצגו בתכנית העבודה השנתית על פיה נגזר תמהיל ההתקשרויות (לשנת 2019 - בהתאם לתכנית העסקית שאושרה), בניכוי הכספים שהוצאו בפועל למימון הרשויות שחתמו על הסכם התקשרות עם גוף היישום. המנהל שומר לעצמו את הזכות לקבוע את גובה הקרן ככל שימצא כי העלויות הצפויות אינן משקפות את רמת השירות הנדרשת לפי החוק ותנאי ההכרה. כל שנה יידרש גוף היישום יחד עם תכנית העבודה להציג תכנית לניצול יתרות הקרן, ככל שיצברו.
- ט. מנהל ציוד וסוללות שומר לעצמו את הזכות לקבוע אחוז איסוף של פסולת ציוד וסוללות מרשויות מקומיות.

### 8.2.3 משוקים של ציוד וסוללות

- א. צפי ההתקשרות עם משוקים של ציוד וסוללות מהמגזר הביתי וצפי ההתקשרות עם משוקים של ציוד וסוללות מהמגזר הלא ביתי. המבקשת תתאר את נתיב פסולת הציוד והסוללות (דרכי האיסוף והפינוי) ואת משקל פסולת הציוד והסוללות הצפויה



להיאסף מהם לפי קבוצות סיווג, סוג ומגזר (ביתי/לא ביתי). המבקשת תתאר את הפעולות האופרטיביות לרבות פעולות שיווק והסברה בהן היא תנקוט כדי לשמר את המשווקים החתומים עמה ולהתקשר עם משווקים נוספים בכדי להגיע לצפי המתואר.

ב. פרוט הפעולות שהמבקשת תנקוט לקידום איסוף פסולת ציוד וסוללות מצרכנים שרכשו ציוד וסוללות באופן מקוון, דרכי הפינוי של פסולת הציוד והסוללות שברשות המשווקים במכירה מקוונת ומשקל הפסולת הצפויה להיאסף מהם.

ג. מנגנון מימון העלויות למשווק.

בהתאם לסעיף 32 לחוק, העברת פסולת ציוד וסוללות שברשותו או בשליטתו של המשווק לגוף היישום המוכר אתו התקשר, לא תהיה כרוכה בתשלום או בדרישת תמורה אחרת מעבר למימון הפינוי כאמור בסעיף 17(א)(4) לחוק וכפי שנקבע בין הצדדים ובכפוף לדרישה, לפיה עלויות אלה לא יעלו על עלויות סבירות בנסיבות העניין. כאשר החזר העלויות למשווק הינו תשלום קבוע לפינוי לפי טון או לפי מספר פריטים, יש להציג תחשיב מפורט תומך לעלויות אלו בנספח לחוזה ההתקשרות.

ד. המבקשת תציג בפרק זה את נוהל העבודה לפיו היא מיישמת ומבקרת את הדרישות המוצגות ב "נוהל פינוי פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני מבית לקוח, יולי 2017".

#### 8.2.4 מחזיקים בפסולת שאינה מהמגזר הביתי :

א. נדרשת התייחסות בפרק זה לאמות מידה מוצעות על ידי המבקשת עבור "פסולת ציוד וסוללות שאינה מהמגזר הביתי" מבחינת הרכבה, טיבה וכמותה.

ב. צפי התקשרות עם מחזיקים בפסולת ציוד וסוללות שאינה מהמגזר הביתי תוך פרוט משקל פסולת ציוד וסוללות הצפויה להיאסף מהם לפי קבוצות סיווג וסוג. המבקשת תתאר את הפעולות האופרטיביות לרבות פעולות שיווק והסברה בהן היא תנקוט כדי לעמוד בצפי המתואר.

ג. דרכי הפינוי של פסולת ציוד וסוללות שברשות מחזיקים בפסולת ציוד וסוללות שאינה מהמגזר הביתי לרבות ממגדלי משרדים, מפעלים, משרד הביטחון וכדומה.

יובהר כי אלטעזאכן, מתקן טיפול ומרכז לפסולת ציוד וסוללות אינם בהגדרת מחזיקים בפסולת שאינה מהמגזר הביתי.

ד. מנגנון מימון עלות הפינוי למחזיק בפסולת ציוד וסוללות שאינה מהמגזר הביתי, תוך פירוט ההתאמה להוראות סעיף 34(א) לחוק ובכפוף להוראות נספח יב'.



- 8.3.1. על המבקשת להראות יכולת שליטה, ניתוב ומעקב על הפסולת הנאספת על ידה עד להגעתה לתחנה האחרונה בקצה שרשרת הטיפול<sup>7</sup>.
- 8.3.2. המבקשת תציג תכנית למיון, שימוש חוזר, הכנה לשימוש חוזר, ייצוא וטיפול (כהגדרתו בחוק) בכלל פסולת ציוד וסוללות הצפויה להימצא בחזקתה או בשליטתה, תוך פירוט של רשימת מפעילים פוטנציאליים בארץ ובחו"ל, תיאור שיטת העבודה והטכנולוגיה לכל סוג פסולת באותם מפעילים תוך התייחסות להוראות פרק ו' ולתוספת השנייה בחוק, תוצרי המיון בתהליך המיון וניתובם להמשך טיפול או ייצוא, קיבולתם הנוכחית והעתידית של המפעילים (ראה גם סעיף 8.4.2).
- 8.3.3. המבקשת תציג נהלים מתוכננים לדיווח ופיקוח על ייצוא פסולת ציוד וסוללות. בהתאם לסעיף 5(א) ו-5(ב) לחוק, על יצרן ויבואן (או גוף יישום מוכר בשם היצרן או יבואן) לדווח על משקל פסולת הציוד וסוללות שייצאו, המדינה שאליה יוצאה הפסולת, פרטי המיתקן שאליה הועברה הפסולת במדינת היעד וסוג התהליך המבוצע בפסולת באותו מתקן.
- לידיעה:** בנוסף, בהתאם לסעיף 5(ו) לחוק, בעניין פיקוח על ייצוא פסולת ציוד וסוללות, בדגש על הבחנה בין ייצוא ציוד חשמלי ואלקטרוני המיועדים לשימוש חוזר לבין פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני המיועדת לטיפול, בכוונת המנהל לפעול, בין היתר, בהתאמה לדרישות המופיעות בנספח VI לדירקטיבת ה- WEEE של האיחוד האירופי (מצ"ב **נספח ג'** לנוהל).
- נהלים לפי סעיף זה יקבלו ביטוי, בין היתר, בהסכמים לדוגמא ובהסכם ההתקשרות עם מפעיל ועם מוביל פסולת ציוד וסוללות.
- המבקשת תציג תכנית ביקורת שנתית מבוססת סיכונים על מפעילים ומובילים אתם היא תתקשר בהסכמים. גוף היישום המוכר יידרש לדווח למנהל, אחת לשנה, במסגרת תכנית העבודה, על ביצוע הבקורות שנעשו, תוצאותיהן ודרכי הפעולה מול המבוקר, לרבות הפסקת קבלת שירותים ממנו עד להסדרת הליקויים.
- 8.3.4. התקשרות עם מפעיל ו/או מוביל:

<sup>7</sup> ככל שפעולות מחזור או השבה במפעיל מסוים לא עולות לכדי טיפול מלא באותה פסולת ציוד וסוללות אלא מדובר בפעולות הכנה, בפעולות מיון או בפעולות מחזור חלקיות שאחריהן פסולת הציוד והסוללות מועברת להמשך טיפול אצל מפעיל אחר בארץ או בחו"ל הרי שהמבקשת נדרשת לעקוב ולדווח על כך למנהל בהתאם למתכונת הדיווח עד הגעת הפסולת לתחנת הסופית.



- א. גוף היישום ייתן גילוי מלא למנהל ציוד וסוללות על עסקאות עם בעלי עניין ועל עסקאות חריגות כהגדרתן בחוק החברות. עסקאות אילו דורשות את אישור הדירקטוריון לרבות שני הדירקטורים החיצוניים שמונו בהתאם לסעיף 23(ה) לחוק.
- ב. גוף היישום ייתן גילוי מלא למנהל ציוד וסוללות לגבי השפעת כל התקשרות עם מפעיל או מוביל פסולת ציוד וסוללות בו יש לבעלי מניותיה במישרין ובעקיפין ו/או לנושאי משרה בה עניין אישי (כהגדרת המונח בחוק החברות), על גובה דמי הטיפול.
- ג. התקשרות גוף היישום עם מפעיל ועם מוביל פסולת ציוד וסוללות תתבצע במחירים סבירים ובהליכים תחרותיים אשר יאפשרו קיומה של תחרות הוגנת בין הגורמים הנ"ל.
- ד. גוף היישום ישמור תיעוד של כל ההליכים התחרותיים אשר קיים עם נותני השירות עמו הוא עובד.
- ה. המשרד בעיצומו של מהלך לחיבורם של תחנות מעבר ומתקני קצה למערכת המשרד לקליטת נתונים און ליין. המשרד יפעל לחיבור של מפעילים לפי חוק זה, בין היתר, כתנאי להכרה בפעילותם ליעדי המחזור.

#### 8.4 תכנית עמידה ביעדים

- 8.4.1 משקל פסולת ציוד וסוללות המיועדת לשימוש חוזר, מחזור, השבה ייצוא והטמנה, בפירוט לפי מקורות פסולת ציוד וסוללות; מגזר; קבוצות סיווג וסוג סוללות; מתקני הטיפול לפי סוגי הטיפול (מחזור/השבה/הטמנה/יצוא-בפירוט מדינת היעד); משקל ציוד חשמלי ואלקטרוני שנמכר בשנה לפי קבוצות סיווג וסוג על ידי יצרנים ויבואנים הצפויים להיות קשורים בהסכם עם המבקשת ואחוז המחזור הצפוי מול היעדים הקבועים בסעיפים 3 ו-4 לחוק.
- 8.4.2 **איסור הטמנת פסולת ציוד וסוללות לפי סעיף 40 לחוק:**  
**המבקשת תציג תכנית הערכות לקראת איסור הטמנת פסולת ציוד וסוללות שייכנס לתוקפו ביום 1 בינואר 2021.** תכנית זו תשתקף במודל ההתקשרויות עם מקורות הפסולת השונים ועם המפעילים.
- 8.4.3 **מחזור מוכר**  
העקרונות שלהלן יוטמעו בבקשת ההכרה של המבקשת ובין היתר בכל הנוגע לאופן הטיפול בפסולת הציוד והסוללות ולאופן העמידה ביעדי המחזור:



- א. מקורה של הפסולת הוא מהסדרי ההפרדה שנקבעו באחראים לפינוי פסולת, במשווקים ובמחזיקים בפסולת שאינה מהמגזר הביתי כהגדרתם בחוק ועל פי נוהל זה.
- ב. הפסולת נקלטת ומטופלת על ידי גורם מאושר על פי כל דין לפעילות אותה הוא מבצע לרבות קיום רישיון עסק ותנאים בתוקף. פסולת זו תועבר לגורמים מאושרים, על פי כל דין לרבות רישיון עסק, היתר רעלים, היתרי פליטה וכדומה. מתקן טיפול שקולט פסולת ציוד וסוללות מקבוצות סיווג וסוג שונים נדרש שיהיו ברשותו התנאים והטכנולוגיה הדרושה לצורך טיפול בסטנדרט סביבתי נאות בהתאם לדרישות פרק ו' לחוק והתוספת השנייה בכל פסולת הציוד והסוללות שהגיעה לידי לפי קבוצת סיווג וסוג.
- כמו כן יש לתת עדיפות למפעלים העומדים בתנאי ISO9001 ו ISO14000.
- ג. גוף היישום יתעד אצלו העתקים של רישיונות העסק ושל התנאים שמסר המשרד להגנת הסביבה לאותם מפעילים ומובילי פסולת ציוד וסוללות איתם הוא יתקשר. גוף היישום ישמור אצלו העתקים של אישורים, רישיונות והיתרים שניתנו למפעלים העוסקים בפסולת ציוד וסוללות, איתם הוא יתקשר ויצגם לממונה על פי דרישתו.
- ד. המבקשת תנתב פסולת ציוד וסוללות אשר מוגדרת פסולת מסוכנת לידי מפעילים ומובילים מורשים, בעלי רישיונות עסק והיתרי רעלים מתאימים לצורך קליטה, שינוע או טיפול בפסולת זו. המבקשת תשמור אצלה העתק מהיתר הרעלים שקיבלו המפעיל והמוביל מאת המשרד להגנת הסביבה. בנוסף, על פי "תקנות רישוי עסקים סילוק פסולת חומרים מסוכנים התשנ"א-1990", המבקשת תדאג שפסולת מסוכנת תעבור באישורי מנהל שניתנו ליצרני פסולת מסוכנת לצורך העברה למפעילים. (כך למשל, גוף היישום נדרש לתעד אצלו את אשור מנהל הרוחבי להעברת הגז ואת היתר הרעלים שקיבל המפעיל בנוסף לרישיון העסק ותנאיו).
- ה. בהתייחס ליצוא פסולות: מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 8.3.3 לעיל, ככל שפסולת ציוד וסוללות שאינה בבחינת פסולת מסוכנת מיוצאת לטיפול בחו"ל, נדרש לפעול בהתאם לנוהל פסולות ירוקות של משרד הכלכלה. גוף היישום נדרש לתעד אצלו את הטפסים שהוגשו לרשות המוסמכת במשרד הכלכלה כנדרש בנוהל פסולות ירוקות. הנוהל מצורף **בנספח י"א**.
- ככל שפסולת ציוד וסוללות היא בבחינת פסולת מסוכנת, הפסולת תיוצא רק לאחר שהונפק ע"י היצואן, רישיון ייצוא בהתאם ל"תקנות החומרים המסוכנים (יבוא ויצוא פסולת חומרים מסוכנים) התשנ"ד-1994". גוף היישום נדרש לתעד את רישיון הייצוא שקיבל היצואן.





- 8.5.1 הנחות התחשיב ועקרונות התחשיב.
- 8.5.2 הפרמטרים על פיהם נקבעים דמי הטיפול.
- 8.5.3 פירוט עלויות ההפרדה, האיסוף והטיפול בפסולת ציוד וסוללות לרבות בפסולת ציוד וסוללות מזיקה והתחשיב שלהן.
- 8.5.4 פירוט מנגנוני העמסת עלויות על קבוצות הסיווג שבתוספת הראשונה לחוק ועל סוגי הסוללות כמפורט בסעיף 4(א) לחוק אשר ישקפו בין היתר את אפשרויות השימוש החוזר ואת סוגי הטיפול בפסולת הנוצרת מהציוד והסוללות שייצרו או ייבאו לרבות יצוא.
- 8.5.5 יובהר כי טבלת דמי הטיפול לפרסום תהיה על בסיס תעריף ליחידה (ולא מחיר לטון) ועל בסיס זה בלבד יתבצע חישוב החיוב בדמי הטיפול ליצרן וליבואן. דמי הטיפול לטון יתורגמו לתעריף ליחידה בהתאם לטבלת המרה של מספר יחידות בטון ומשקל יחידה המוערך בטון לכל סוג פריט. טבלה זו תצורף לתחשיב דמי הטיפול<sup>8</sup>.
- 8.5.6 דמי הטיפול לרבות טבלת המרה לא ישתנו במהלך השנה הראשונה לתקופת ההכרה. תחשיב דמי הטיפול והמנגנונים לקביעתו יוצגו ליצרנים ויבואנים באופן מלא וברור וללא השמטת כל פרט מהותי טרם התקשרותם עם המבקשת.
- 8.5.7 דמי הטיפול שיפורסמו עבור שנת 2019 לכל גוף יישום הם אילו שהוצגו בתכנית העסקית ואושרו על ידי המנהל.
- 8.5.8 המבקשת תוכל לבצע שינוי בדמי הטיפול (העלאה, הורדה או שינוי אחר) כולם או חלקם, באופן חישוב, גבייתם או חלוקתם בין יצרנים ויבואנים, אחת לשנה עבור השנה הבאה. המבקשת תודיע למנהל תוך 30 ימים לפני מועד הדיון בדירקטוריון על השינוי בדמי הטיפול יחד עם מסמך המפרט את בסיס השינוי לרבות השינויים המבוקשים וכל מידע רלבנטי אחר כפי שיידרש על ידי המנהל. דמי הטיפול המעודכנים יפורסמו לציבור היצרנים והיבואנים באתר האינטרנטי שלה ב- 15 בנובמבר בכל שנה עד חצות. גובה דמי הטיפול המעודכנים, והפרמטרים ששוננו והשפיעו על התעריפים החדשים יובאו לידעת היצרנים והיבואנים באסיפת יצרנים ויבואנים או בכל דרך אחרת שהמבקשת מצאה לנכון ותעביר העתק ממנו למנהל. דמי הטיפול שפורסמו לא ישתנו במהלך אותה שנה.

<sup>8</sup> נקודת המוצא להצגת טבלת דמי הטיפול היא רשימת המוצרים המשמשת כיום את גופי היישום.



8.5.9. במקרים חריגים כאשר עולה הצורך לשנות במהלך השנה מחיר/מחירים לפריטים מסוימים, תועבר בקשה מפורטת בכתב ומראש לאישור המנהל. כל שינוי ו/או עדכון בתעריפי דמי הטיפול לרבות באופן חישובם גבייתם או חלוקתם יובאו לידיעת היצרנים והיבואנים<sup>9</sup>.

8.6. תזרים מזומנים חזוי לכל תקופת ההכרה.

8.7. תכנית השקעות:

תוצגנה, במידה ומתוכננות, השקעות בתחומים הבאים:

א. מכלי אצירה, מוקדי איסוף ומרכזי איסוף.

ב. תשתיות למיון וטיפול בפסולת ציוד וסוללות;

ג. תשתיות לאיסוף והובלה;

ד. תשתיות מחזור והשבה;

ה. כניסה לשותפויות/יצירת שותפויות;

ו. תכניות הסברה וחינוך (ראה סעיף 8.13)

ז. אחר.

8.8. סיכוני שוק

המבקשת תתאר את הסיכונים הנובעים במצבי הסיכון הבאים ואת דרכי התמודדותה:

א. סיכון נזילות- מצב בו המבקשת נקלעת לסיכון בו לא תוכל לממן את התחייבויותיה השוטפות ולממן את פעילותה.

ב. סיכון סחורות- מצב בו מחירי חומרי הגלם המאפיינים את פסולת הציוד והסוללות יורדים/עולים מאד.

8.9. תכנית לניהול מידע ודיווחים

<sup>9</sup> הבהרה- מנגנון התחשבות אחר, ככל שנדרש, עבור יצרנים/יבואנים קטנים יהיה חלק מהתכנית העסקית בהתאם לנוהל זה.



תיאור מערכות המידע הקיימות והמתוכננות, בפירוט, בין היתר, של אופן קליטת דיווחי היצרנים והיבואנים והמעקב אחר נתיב פסולת הציוד והסוללות, ניהול המידע, אבטחתו, והכנת דיווחים למנהל. נדרש להתייחס בתכנית העסקית לנהלי עבודה בנושא שמירה על סודיות המידע.

**הערה:** על מערכות המידע במבקשת ההכרה ו/או בגוף יישום מוכר להיות תואמות למערכות המידע שבמשרד להגנת הסביבה הרלוונטיות לחוק זה ולמתכונת הדיווח שנקבעה על ידי המנהל.

#### **מערכת המידע צריכה לנהל, בין היתר, את המידע הבא:**

- א. דמי טיפול שמשולמים על ידי היבואנים- פירוט חשבוניות וקבלות (לרבות אופן התשלום תאריכי תשלום ותאריכי ערך) והרכב החישוב לפי קבוצות הסיווג, משקל, מספר פריטים שנמכרו ותעריף דמי הטיפול פר- פריט.
- ב. תיעוד מספר אסמכתא של גוף היישום לפינוי שנעשה כולל פרטי מקור הפסולת, משקל הפסולת ושיוכה לקבוצת סיווג וסוג ותאריך פינוי (להלן- מספר פינוי). מספר הפינוי הנו חד-חד ערכי.
- ג. קישור מספר הפינוי למספר תעודת השקילה ופרטי יעד הפסולת (באופן המתעד את נתיב הפסולת עד למתקן הטיפול בקצה שרשרת הטיפול).
- ד. תיעוד מספרי תעודות השקילה בכניסה וביציאה ממרכז פסולת ציוד וסוללות ובכניסה למתקן טיפול. תעודות השקילה יהיו חד-חד ערכיות ויתועדו במערכת על כל פרטיהן, תאריך שקילה, משקל, מס' רכב וכ'.
- ה. תיעוד תשלומים ותקבולים ששולמו ו/או התקבלו ממתקני הטיפול תוך שיוך לתעודת השקילה והמשקל שהופיע בה.
- ו. ניהול "ספר מלאי" לכל פסולת ציוד וסוללות לפי קבוצות סיווג וסוג<sup>10</sup>.
- ז. תיעוד רשימוני היצוא בגין יצוא פסולת ציוד וסוללות.
- ח. דיווח בהתאם למתכונת הדיווח השנתית ראה **נספח י'**.

8.10. **מנגנוני בקרה**

<sup>10</sup> יובהר כי גוף יישום נדרש לבצע רישום ומעקב אחרי כמויות פסולת ציוד וסוללות לסוגיה שנאספה ופונתה על ידו ממקורות הפסולת השונים והועברה למיון, שימוש חוזר או טיפול. רשום זה הנו הבסיס לדיווחים על בסיסם נבחנת עמידה ביעדי המחזור.



8.10.1. תיאור אמצעי הבקרה והפיקוח שמבקשת ההכרה מתכננת לנקוט מול יצרנים ויבואנים, מובילי פסולת ציוד וסוללות, מפעילי מרכזי פסולת ציוד וסוללות ומפעילי מתקני טיפול, על מנת לוודא את מהימנות הרישומים והדיווחים שיועברו אליה. תכנית בקרה וביקורת זו תהיה מבוססת סיכונים.

8.10.2. גוף יישום מוכר ימסור למנהל, כחלק מתוכנית העבודה השנתית, את תכנית הבקרה והביקורת המתוכננת ומידע על הבקורות הקיימות והביקורת שנעשו בפועל אל מול תכנית העבודה הקודמת, תוצאותיהן ודרכי הפעולה מול המבוקרים, לרבות הפסקת קבלת שירותים מהם עד להסדרת הליקויים.

### 8.11 תכנית תקציב רב שנתית

תכנית התקציב תבטא את סך ההכנסות וההוצאות הצפויות והבלתי צפויות בהתאם להנחות העבודה שנלקחו בבניית התכנית העסקית.

בין היתר, יפורטו סעיפי התקציב הבאים:

א. הרכב הכנסות;

ב. הרכב הוצאות תפעוליות;

ג. הרכב הוצאות ההנהלה וכלליות לרבות שכר ונלוות (תוך מתן מידע על צפי למספר עובדים), תקורות, הוצאות יעוץ ומערכות מידע, הוצאות הסברה, הוצאות פחת, הוצאות ביטוח וכדומה;

ד. מימון ומסים.

### 8.12 תכנית לעניין ייצוג הולם של אנשים עם מוגבלויות

סעיף 25 לחוק קובע כי גוף יישום מוכר יפעל לקידום הייצוג ההולם של אנשים עם מוגבלות בקרב עובדיו ובקרב המפעילים איתם הוא מתקשר לשם קיום חובותיה לפי חוק זה, בהתאם להוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות").

בתכנית לעניין ייצוג הולם של אנשים עם מוגבלויות המבקשת תיתן, בין היתר, עדיפות להתקשרות עם מפעילים אשר מעסיקים אנשים עם מוגבלויות בהעסקה ישירה באופן השומר על זכויותיהם של עובדים אלו, והכל על פי הוראות חוק שוויון זכויות, חוק זכויות לאנשים עם מוגבלות המועסקים כמשתקמים (הוראת שעה), תשס"ז-2007, וכל דין. המבקשת נדרשת להציג תנאים רלוונטיים להתקשרות עם מפעיל ובין היתר קביעת ציון איכות בהתאם לאחוז העסקת אנשים עם מוגבלויות.

### 8.13 תכנית הסברה לקידום מטרות החוק



8.13.1. תכנית ההסברה, המתוכננת לתקופת ההכרה, תתייחס לקידום מטרות החוק וליישומו ותכלול, בין היתר, את ההיבטים הבאים הקבועים בסעיף 17(א)(6) לחוק, שעיקריהם:

א. חובת ההפרדה של פסולת ציוד וסוללות מפסולת אחרת והסנקציות בגין הפרת החובה;

ב. אפשרויות השלכה והחזרה המותרות לפסולת ציוד וסוללות;

ג. החשיבות והתועלת שבהעברת פסולת ציוד וסוללות לשימוש חוזר, למיחזור או להשבה;

ד. ההשפעות הסביבתיות והבריאותיות של חומרים מסוכנים המצויים בפסולת ציוד וסוללות.

8.13.2. גוף היישום ידרש בביצוע פעולות הסברה בהיקף של לפחות 10% מהיקף הכנסותיה באותה שנה מדמי טיפול וממכירת חומרי הגלם.

יובהר כי השתתפות גוף יישום בהוצאות פרסום שמבצע יצרן או יבואן, משווק או מחזיק בפסולת שאינה מהמגזר הביתי לצורך פרסום עסקו אינו בבחינת מנגנון מקובל.

8.13.3. תכנית ההסברה תכיל מידע פרטני על פעולות החינוך וההסברה ופעולות הפרסום המתוכננים לכל מקור פעילות: יצרנים ויבואנים, אחראים לפינוי פסולת, משווקים ומחזיקים בפסולת שאינה מהמגזר הביתי וזאת בשים לב לחובות של כל מקור בחוק ולמאפייניו הייחודיים. התכנית תכיל גם את התקציב המשוער לכל פעילות. עקרונות תכנית ההסברה והתקציב הנלווה לה במקטע האחראים לפנוי פסולת יקבל ביטוי בחוזה ההתקשרות לדוגמא או בנספח לו.

8.13.4. על המבקשת למסור למנהל כחלק מתוכנית העבודה השנתית את תכנית הפרסום וההסברה.

8.14. הון עצמי ובטוחות

מבקשת ההכרה תידרש להעמיד לידי המשרד ערבות ולעמוד באמות מידה פיננסיות והכל כפי שייקבע בתנאי ההכרה. (וזאת בנוסף לדרישות הקרן ההונית המתוארת בסעיף 8.2.2(ח').

8.15. סימן מסחר

תיאור ההסדרים המתוכננים לסימן מסחר של גוף יישום מוכר.

8.16. ביטוחים



המבקשת תתאר את סוג הביטוחים ואת היקף הכיסוי הביטוחי המשוער אותו היא מתעתדת לרכוש. נציין כי יכול ודרישות הביטוח יותאמו לדרישות חברת הביטוח הממשלתית.

#### 8.17. חוזים לדוגמא

8.17.1. חוזה לדוגמא להתקשרות בין גוף יישום מוכר לבין יצרן ויבואן.  
ראו **נספח ד'** – תוכן מינימלי נדרש.

8.17.2. חוזה לדוגמא להתקשרות בין גוף יישום מוכר לבין אחראי לפינוי פסולת.  
ראו **נספח ה'** – תוכן מינימלי נדרש.

8.17.3. חוזה לדוגמא להתקשרות בין גוף יישום מוכר לבין משווק ציוד וסוללות.  
ראו **נספח ו'** – תוכן מינימלי נדרש.

8.17.4. חוזה לדוגמא להתקשרות בין גוף יישום מוכר לבין מחזיק בפסולת ציוד וסוללות שאינה מהמגזר הביתי. ראו **נספח ז'** – תוכן מינימלי נדרש.

#### 9. תהליך הטיפול בבקשה

9.1. החלטת המנהל בבקשה תינתן בתוך שלושה חודשים מיום שקיבל את מסמכי הבקשה או ממועד קבלת הפרטים או המסמכים הנוספים שדרש, לפי המאוחר.

9.2. אופן בדיקת הבקשה:

שלב ראשון: בדיקת שלמות הבקשה, הנתונים הנדרשים והמידע הכלול בה והמצורף אליה בהתאם להוראות נוהל זה.

שלב שני: בדיקת הנתונים והמידע שסופקו במטרה לקבוע האם החברה המבקשת הכרה יכולה לעמוד בדרישות החוק, לרבות בדבר קיום חובות יצרנים ויבואנים.

המנהל רשאי לדרוש פרטים ומסמכים נוספים ככל שיראה לנכון, לשם בדיקת הבקשה.

לידיעה:

א. המנהל רשאי לסרב לתת למבקש הכרה, מנימוקים שימסור למבקש ולאחר שנתן לו הזדמנות לטעון את טענותיו, אף אם מתקיימים לגביו התנאים הקבועים בחוק, אם מצא כי קיימות נסיבות שבשלהן אין הוא ראוי לקבל הכרה, או אם נוכח כי קיים חשש ממשי שמתן ההכרה למבקש יפגע ביישום מטרות החוק.

ב. המנהל רשאי לתת למבקש הכרה כגוף יישום האחראי לקיום חובות יצרנים ויבואנים לגבי פסולת ציוד וסוללות מהמגזר הביתי, בכל הנוגע לציוד וסוללות מסוג מסוים או מקבוצות סיווג



מסוימות בלבד, אם נוכח כי קיימות נסיבות מיוחדות המצדיקות זאת וכי לא תיפגע בשל כך השגת יעדי המיחזור בנוגע לכלל פסולת הציוד והסוללות מהמגזר הביתי.

ג. המנהל יבחן את יכולתה של המבקשת לעמוד בהתחייבויותיו באופן יעיל על רקע דרישות החוק ומטרותיו, בשים לב, בין היתר, לאיתנות פיננסית של המבקש וליעילות מודל התעריפים שהוצג והשפעתו על השחקנים הרלוונטיים במשק ובכלל זה הצרכנים.

לאחר השלמת בדיקת הבקשה והמידע הכלול בה, ישלח המנהל הודעה לחברה המבקשת בדואר רשום על החלטתו.

על פי סעיף 14(ד) לחוק, לשם הבטחת עמידתו של הגוף המוכר במטרות החוק, רשאי המנהל לקבוע בהכרה תנאים שיש לקיימם במהלך תקופת תוקפה של ההכרה כולה או חלקה, ורשאי הוא לשנות את התנאים כאמור, לאחר שנתן לגוף היישום המוכר הזדמנות לטעון את טענותיו.

במקרה של דחיית הבקשה תימסר הודעה עם הנימוקים לסירוב.

9.3. המנהל יפרסם ברשומות ובאתר האינטרנט של המשרד הודעה על הכרה בחברה כגוף יישום מוכר, על סוג הציוד החשמלי והאלקטרוני או סוג הסוללות או המצברים או המגזר שניתנה לו הכרה לגביהם, על מועד ההכרה ועל תקופת ההכרה.

#### 10. שינויים במסמכי הבקשה להכרה

תקנון הגוף המוכר וכל שינוי בו טעונים אישור המנהל.

גוף יישום מוכר יידרש לדווח למנהל על כל שינוי בפרטים שנדרש להגישם במסגרת מסמכי הבקשה להכרה בהקדם האפשרי ולא יאוחר מ- 14 יום ממועד השינוי.

#### 11. תקופת ההכרה

הכרה תינתן לתקופה של חמש שנים.

#### 12. הרשות להגבלים עסקיים

לידיעה: על החברה המבקשת הכרה לבחון את משמעויות פעילותה מול הממונה על ההגבלים העסקיים, לרבות לעניין הסדר כובל כהגדרתו בחוק ההגבלים העסקיים, התשמ"ח-1988 (להלן- "חוק ההגבלים").

החברה המבקשת תעדכן את המנהל בכל החלטה של הממונה על ההגבלים העסקיים או בית הדין להגבלים עסקיים לגביה ו/או בכל הליך המתקיים בפני אחד מאלה.

יובהר כי קבלת ההכרה ממנהל ציוד וסוללות אינה גורעת מהחובה לעמוד בדרישות חוק ההגבלים.

#### 13. ביטול ההכרה

המנהל, באישור המנהל הכללי של המשרד, רשאי לבטל הכרה, לאחר שנתן לגוף היישום המוכר הזדמנות לטעון את טענותיו, בהתקיים אחד מאלה:



- ההכרה ניתנה על יסוד מידע כוזב או מטעה.
  - חדל להתקיים בגוף היישום המוכר תנאי מהתנאים למתן ההכרה לפי ס' 14 לחוק.
  - גוף היישום המוכר הפר תנאי מתנאי ההכרה או הוראה מההוראות לפי חוק זה או שהפר הוראת חיקוק אחר בקשר עם פעילותו.
  - ניתן לגבי גוף היישום המוכר צו פירוק זמני או מונה לו כונס נכסים או שהוגשה בקשה לכל אחד מאלה, או שהוא החליט על פירוקו מרצון.
- ביטל המנהל הכרה, רשאי הוא לתת לחברה שלגביה בוטלה ההכרה וכן לכל יצרן או יבואן שהיה קשור עמה בחוזה התקשרות לפי החוק ערב הביטול, הוראות לשם הבטחת המשך קיום חובות היצרנים או היבואנים לפי החוק, לרבות המועד והאופן שבהם על היצרנים והיבואנים כאמור לבצע פעולות נדרשות לשם כך.

#### 14. טבלת נספחים

נושא	נספח
טופס בקשה להכרה בחברה כגוף יישום מוכר	נספח א
שאלון ניגוד עניינים	נספח ב
נספח VI לדירקטיבת הWEEE	נספח ג
תוכן מינימלי נדרש לחוזה התקשרות עם יבואן	נספח ד
תוכן מינימלי נדרש לחוזה התקשרות עם אחראי לפני פסולת	נספח ה
תוכן מינימלי נדרש לחוזה התקשרות עם משווק	נספח ו
תוכן מינימלי נדרש לחוזה התקשרות עם מחזיק	נספח ז
תצהיר מנהל כללי ובעל השליטה כאמור בסעיף 14(א)(6)	נספח ח
תצהיר לעניין אי העסקת עובדים זרים כאמור בסעיף 14(א)(7)	נספח ט
מתכונת הדיווח	נספח י
נוהל פסולות ירוקות של משרד הכלכלה	נספח י"א
הנחיות לאיסור מכירת פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני סוללות ומצברים ד	נספח י"ב

גיא סמט  
סמנכ"ל בכיר לשלטון מקומי, מנהל ציוד וסוללות





## נספח א'

### טופס בקשה להכרה בחברה כגוף האחראי לקיום חובות יצרנים או יבואנים ב-

מגזר הביתי / הלא ביתי (מחק את המיותר)

לפי החוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, התשע"ב-2012

בהתאם לסעיף 15 לחוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, התשע"ב-2012 (להלן חוק ציוד אלקטרוני), מוגשת בזאת בקשה להכרה בחברה \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן- המבקש)

כ"גוף יישום מוכר" כמשמעותו בסעיף 14 לחוק ציוד אלקטרוני.

#### 1. פרטים מנהליים של המבקש

שם: \_\_\_\_\_ ח"פ: \_\_\_\_\_  
כתובת: רחוב: \_\_\_\_\_ מספר בית: \_\_\_\_\_ יישוב: \_\_\_\_\_ מיקוד: \_\_\_\_\_  
כתובת למשלוח דואר: ת"ד: \_\_\_\_\_ / רחוב: \_\_\_\_\_ מספר בית: \_\_\_\_\_ יישוב: \_\_\_\_\_  
מיקוד: \_\_\_\_\_  
שם מנכ"ל: \_\_\_\_\_  
שם איש קשר: \_\_\_\_\_ מספר טלפון: \_\_\_\_\_  
מספר פקס: \_\_\_\_\_  
כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_  
כתובת אתר אינטרנט: \_\_\_\_\_

2. בקשה להכרה כגוף יישום מוכר במגזר (סמן X במקום המתאים):  הביתי  הלא ביתי

3. בקשה להכרה כגוף יישום מוכר לציוד וסוללות מהסוגים הבאים (סמן X במקום המתאים):  
ציוד:

1. מכשירי חימום או קירור
  2. מסכים, צגים ומכשירים הכוללים מסכים ששטחם גדול מ-100 סמ"ר
  3. מנורות
  4. מכשירי חשמל גדולים, שצלע אחת שלהם לפחות ארוכה מ-50 ס"מ ושאינם כלולים בפרטים 1-3 לעיל
  5. מכשירי חשמל קטנים, שאף צלע שלהם לא ארוכה מ-50 ס"מ ושאינם כלולים בפרטים 1-3 לעיל
  6. ציוד תקשורת וטכנולוגית מידע (IT) קטן, שאף צלע שלו לא ארוכה מ-50 ס"מ
- סוללות:

1. סוללות או מצברים המכילים עופרת
2. סוללות או מצברים המכילים ניקל קדמיום



3. סוללות או מצברים אחרים

4. מצ"ב רשימת נושאי המשרה בחברה (שם, ת"ז, כתובת, טלפון) וכן קורות חיים מקוצרים של חברי הדירקטוריון ונושאי המשרה בחברה.

5. הערות:

חתימה וחותמת החברה

שם ותפקיד החותם

שם החברה

אישור עו"ד:

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד ת"ז \_\_\_\_\_ מס' רישיון \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר הינו מורשה החתימה בחברת \_\_\_\_\_ ח"פ \_\_\_\_\_, אשר זיהה/תה עצמו/עצמה ע"י ת"ז \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרה/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה אישר את נכונות המידע הכלול בבקשה להכרה דלעיל וחתם עליה בפני.

2. אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ מס' רישיון \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי המסמכים הבאים והמצורפים לבקשה להכרה כגוף יישום מוכר לפי חוק לטיפול סביבתי בצידוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, התשע"ב-2012 הינם נכונים ועדכניים לתאריך אישור זה:

- תקנון החברה.
- תעודת התאגדות של החברה וכל עדכון שנערך בה.
- דו"ח רשם מעודכן ליום הבקשה הכולל נתוני שעבודים.
- רשימת הדירקטורים, ת"ז וכתובתם.
- פרוטוקול זכויות חתימה בחברה המצ"ב אושר כדין על ידי האורגנים המוסמכים של החברה.

תאריך: \_\_\_\_\_

עורך- דין (חתימה וחותמת): \_\_\_\_\_



## נספח ב'

### שאלון ניגוד עניינים

(לעניין סעיפים 7.3.5 ו-7.3.8 לנוהל)

למונחים המפורטים בשאלון זה תהא המשמעות המוקנית להם בנוהל הגשת בקשה להכרה ו/או בנספח ההגדרות המצ"ב.

#### 1. פרטים אישיים של ממלא השאלון

למילוי על ידי יחיד בלבד:

שם משפחה			שם פרטי			ת"ז			תאריך לידה		
						ס"ב			שנה   חודש   יום		
כתובת			פרטית			מספר טלפון			מספר טלפון נייד		

למילוי על ידי תאגיד בלבד:

שם התאגיד		מספר רישום		כתובת		טלפון	

#### 2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים וקשרים עסקיים ומקצועיים בגוף משיק של ממלא השאלון, קרובו או תאגיד קשור, נוכחיים וקודמים בארבע השנים האחרונות (לרבות כשכיר, כעצמאי, כנושא משרה בתאגיד, כקבלן עצמאי, כיועץ, בהתנדבות)										
פרטים (נוספים <sup>(1)</sup> )	סוג התפקיד	סיום התפקיד			תחילת התפקיד			תחום העיסוק של הגוף המשיק	שם הגוף המשיק	פרטי בעל התפקיד וטיב הזיקה לממלא השאלון ככל שרלוונטי
		שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום			
		שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום			
		שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום			
		שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום			
		שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום			

(1) לגבי כהונה בדירקטוריון יש לפרט האם מדובר בכהונה כדח"צ ולספק פרטים לגבי כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.



### 3. אחזקות

פירוט אחזקות של בעל ענין, אשר הינו ממלא השאלון, קרובו או תאגיד קשור בגוף משיק (כהגדרתו לעיל)				
שם התאגיד/הגוף	מספר רישום	שם המחזיק (ככל שהמחזיק/ה אינו ממלא השאלון ופרטים בדבר טיב זיקתו לממלא השאלון)	% החזקות <sup>(1)</sup>	תחום עיסוק תאגיד/הגוף
(1) יש לפרט זכויות נוספות בתאגיד כדוגמת זכויות ווטו, זכויות למינוי דירקטור וכדומה.				

פירוט גופים משיקים אשר הינם בעלי עניין בתאגיד קשור			
שם המחזיק	התאגיד בו הינו בעל עניין (וככל שהאחזקות אינן במגיש בקשת ההכרה, פרטים בדבר טיב זיקת התאגיד הקשור למגיש הבקשה)	% החזקות <sup>(1)</sup>	תחום עיסוק המחזיק <sup>(2)</sup>
(1) יש לפרט זכויות נוספות בתאגיד כדוגמת זכויות ווטו, זכויות למינוי דירקטור וכדומה. (2) יש לפרט האם מדובר ביצרן/יבואן.			



4. בעלות בנכסים

פירוט בדבר בעלות בנכסים של ממלא השאלון, קרובו או תאגיד קשור, אשר החזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויה להקים ניגוד עניינים		
תיאור הנכס ופרטים מזהים	שם הבעלים (ככל שהבעלים אינו ממלא השאלון ופרטים בדבר טיב זיקתו לממלא השאלון)	פרטים בדבר אופן השימוש בנכס המקום חשש לניגוד עניינים עם הגוף המוכר

5. חבות כספית בהיקף משמעותי (אין צורך לציין חובות שוטפים בהיקף שאינו עולה על 100,000 ש"ח)

פירוט בדבר חבות כספית ו/או ערבות לגוף משיק ו/או בקשר עם תחום העיסוק של מגיש בקשת ההכרה של ממלא השאלון, קרובו, תאגיד קשור או שותף עסקי של מי מהם אשר עשויה להקים ניגוד עניינים		
תיאור החבות/ערבות	בעל החבות/ערבות (וככל שאינו ממלא השאלון פרטים בדבר טיב זיקתו לממלא השאלון)	הנסיבות המקימות חשש להיות החבות/ערבות עילה לקיום לניגוד עניינים

6. אחר

פירוט כל נסיבה אחרת המקימה חשש סביר לקיום ניגוד עניינים קיים או עתידי של ממלא השאלון:

---



---



---



---



---



---



## הצהרה

### אני הח"מ מצהיר בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולתאגידיים קשורים, הינם מלאים, נכונים ואמיתיים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולתאגידיים קשורים הם מידע אישית, אלא אם כן צוין במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידע אישית;
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם פעילות ו/או תחום העיסוק של מגיש הבקשה כגוף יישום מוכר;
4. אני מתחייב להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם פעילות ו/או תחום העיסוק של גוף היישום המוכר, עד לקבלת הנחייתו של היועץ/ת המשפטי/ת של המשרד להגנת הסביבה בנושא;
5. אני מתחייב/ת כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בכתב בתוך 14 ימים למשרד להגנת הסביבה, איוועץ ביועץ המשפטי של המשרד להגנת הסביבה, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.
6. הובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שיערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998.

תאריך	שם מלא	מספר זהות	חתימה
-------	--------	-----------	-------

\*\*\*



## נספח הגדרות לנספח ב':

### 1. "בעל ענין"

- א. מי שמחזיק ב- 5% או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו.
- ב. מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד.
- ג. מי שרשאי למנות את המנהל הכללי.
- ד. מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי.
- ה. תאגיד שאדם כאמור בפסקאות (א) עד (ד) מחזיק בו עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו.
- ו. לעניין פסקאות (א) עד (ה): (1) יראו מנהל קרן להשקעות משותפת בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן; (2) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.
- ז. חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

### "החזקה"

לעניין ניירות ערך או כוח הצבעה וכיוצא באלה - בין לבד ובין ביחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, באמצעות נאמן, חברת נאמנות, חברת רישומים או בכל דרך אחרת; כשמדובר בהחזקה בידי חברה - גם בידי חברה בת שלה או חברה קשורה שלה במשמע, וכשמדובר בהחזקה בידי יחיד - יראו יחיד ובני משפחתו הגרים עמו, או שפרנסת האחד על האחר, כאדם אחד;

### "גוף משיק"

גוף יישום מוכר שאינו מגיש בקשת ההכרה, אחראי לפינוי פסולת, משווק, מחזיק בפסולת ציוד וסוללות שאינה מהמגזר הביתי, מפעיל, יצרן ויבואן, גוף מוכר כהגדרתו בחוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א-2011 או כל גוף אחר הקשור או הצפוי להתקשר עם גוף היישום המוכר לגביו מוגשת בקשת ההכרה או הקשור באופן אחר לפעילות ו/או תחום העיסוק של גוף היישום המוכר הנ"ל;

### "נושא משרה"

מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור, או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי;



### "קרוב"

בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, את, אחות, או הורה של בן הזוג, או בן זוגו של כל אחד מאלה ;

### "תאגיד קשור"

תאגיד אשר ממלא השאלון או קרובו הינם בעלי ענין בהם ;

### "ניגוד עניינים"

לרבות ניגוד עניינים קיים או פוטנציאלי עם עסקי ו/או פעילות מגיש בקשת ההכרה כגוף יישום מוכר, ובכלל זה הנובע מכך שממלא השאלון הינו בעלי ענין, קרוב או תאגיד קשור בגוף משיק כהגדרתו לעיל.





מדינת ישראל  
המשרד להגנת הסביבה

אגף חוקי אחריות יצרן – פסולת

**שם הנוהל:** הגשת בקשה להכרה בחברה כגוף יישום מוכר האחראי לקיום חובות יצרנים ויבואנים **מספר הנוהל:** 2012-0201  
**עדכון בתוקף מיום:** כ"ב באייר תשע"ח, 7 במאי 2018 **מהדורה:** 2  
**תאריך פרסום קודם:** ד' באייר תשע"ג, 14 באפריל 2013

## נספח ג'- נספח VI לדירקטיבת ה- WEEE של האיחוד האירופי



דירקטיבה.pdf



## נספח ד'

### חוזה לדוגמה להתקשרות בין גוף יישום מוכר לבין יצרן או יבואן- תוכן מינימלי נדרש

1. על חוזה לדוגמה להתקשרות בין גוף יישום מוכר לבין יצרן או יבואן, כדרישות מינימום, לכלול התייחסות לנושאים ולסעיפים המפורטים להלן:
2. **הגדרות:** הגדרת המונחים הבאים, כהגדרתם בחוק: גוף יישום מוכר; ציוד חשמלי ואלקטרוני; סוללה או מצבר; סוללה או מצבר ניידים; פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני; פסולת ציוד וסוללות; פסולת ציוד וסוללות מהמגזר הביתי ושאינה מהמגזר הביתי; מנהל; יבואן; יבואן סוללות; יבואן ציוד חשמלי ואלקטרוני; יצרן; יצרן סוללות; יצרן ציוד חשמלי ואלקטרוני; מרכז לפסולת ציוד וסוללות; מוקד איסוף; שימוש חוזר והכנה לשימוש חוזר; מרכז הכנה לשימוש חוזר; מרכז איסוף; מרכז מיון; מיחזור ומיחזור מוכר; השבה והשבה מוכרת; קבוצת סיווג; התוספת הראשונה לחוק;
3. **פירוט הוראות החוק הרלוונטיות – חלק מקדמי או נספח:** חלק מקדמי או נספח המפרט את סעיפי החוק הרלוונטיים ליחסי הגומלין בין יצרנים ויבואנים לבין גוף היישום המוכר, כמפורט להלן. יצרן או יבואן יאשר בחוזה, כתנאי להתקשרות, כי קרא והבין את ההוראות הרלוונטיות והחובות הנובעות מהם.
4. **להלן פירוט סעיפי החוק המינימליים שיש לפרט:**  
חובות/הוראות מהותיות: סעיפים 8; 17(א); 18; 21(א); 21(ח); 23; 61(ב); 65(ב).  
פירוט סנקציות רלוונטיות לפי החוק:  
עונשין: סעיפים 43(ב)(1), 43(ב)(2), 43(ב)(5), ו-43(ב)(6), ציון העונש של מאסר שישה חודשים או קנס הקבוע בסעיף 61(א)(3) לחוק העונשין ואם הוא תאגיד כפל קנס; סעיף 43(ג)(1) וציון העונש של מאסר שנה או קנס הקבוע בסעיף 61(א)(4) לחוק העונשין ואם הוא תאגיד- כפל קנס; סעיף 44 לעניין אחריות נושא משרה בתאגיד וציון הקנס הקבוע בסעיף 61(א)(3) בחוק העונשין;  
עיצום כספי: סעיפים 46(ב)(1), 46(ב)(2), סעיף 46(ב)(6) (לעניין הוראות סעיפי העונשין לעיל ציון גובה העיצום של 75,000 ₪ ליחיד ו- 150,000 ₪ לתאגיד.  
סעיף 46(ה) וגובה עיצום של 3,000 ₪ לכל טון פסולת ציוד וסוללות שלא לפי היעד (פירוט סכומי הביניים לשנים 2014, 2015, 2016).
5. **הוראות בחוזה:**
  - א. מטרת ההתקשרות בהתאם להוראות סעיף 8(א) לחוק והתחייבות גוף יישום מוכר לקיים חובותיו, כמוגדר בסעיף 17(א) לחוק;
  - ב. חובת מימון של יצרן או יבואן בהתאם להוראות סעיף 8(ב);



- ג. חובת יצרן או יבואן לנהל רישום מלא ומפורט של המידע האמור בסעיף 5(א)(1) לחוק, בהתאם להוראות סעיף 6(א) לחוק;
- ד. הגדרת חובה על יצרן או יבואן להעביר את המידע הכלול בסעיף 5(א)(1) אל גוף היישום המוכר, והגדרת פורמט הדיווח, הגדרת מכירה לרבות מכירה שלא בתמורה (כגון: קונסיגנציה ומבצעי 1+1) וההתאמה לניהול ספרי המלאי אצל יצרן/יבואן, אופן העברת המידע ומועדי הדיווח ודרך הבקרה על דיווח כאמור;
- ה. הגדרת/קביעת מועדי התשלום לגוף היישום המוכר ואופן התשלום הגדרת אופן חישוב התשלומים או הפנייה למקום בו נקבע אופן התשלום (ובכפוף לנקבע בסעיף 8.5.5), כפי שמתעדכן מעת לעת על ידי גוף היישום המוכר; לרבות הגדרת אופן החישוב ומועדי התשלום הרטרואקטיבי והחזר עודפים<sup>11</sup>;
- ו. התחייבות גוף יישום מוכר לבצע את כל הפעולות לשם קיום חובות יצרן ויבואן ובכלל זה עמידה ביעדי המיחזור, כאמור בסעיף 18(ב);
- ז. חובת גוף יישום מוכר לדיווח חצי שנתי, ושנתי, כמפורט בסעיף 21 לחוק ודרך הבקרה על דיווח כאמור;
- ח. חובת גוף יישום מוכר לכינוס אסיפת יצרנים ויבואנים כנדרש בסעיף 23 לחוק והגדרת מועד קבוע להתכנסות ונושאי חובה עליהם הוא נדרש לדווח ליצרנים וליבואנים דוגמת עמידה ביעדי המיחזור והעלויות אותם הם מממנים לרבות דמי ניהול ושכר וכל חלוקה שהיא.
- ט. חובת גוף יישום מוכר לשמירת סודיות, בהתאם להוראות 65(ב) לחוק;
- י. ניווד יצרנים ויבואנים בין גופי יישום תוך התייחסות לתקופת התקשרות מינימלית של 12 חודשים ולדמי הטיפול האמורים להיות משולמים בגין תקופה זו.
- יא. הגדרת הפרות מהותיות המהוות עילות לביטול ההתקשרות, לשני הצדדים.

<sup>11</sup> כל יצרן/יבואן שלא היה קשור בהסכם עם גוף יישום מוכר ואשר יתקשר בהסכם לקבלת שירותים עם גוף יישום מוכר חדש (שלא הייתה לו הכרה במועד כניסת החוק לתוקף), יחויב לשלם דמי טיפול רטרואקטיביים בעבור התקופה שבין ה- 1.3.2014 ועד מועד קבלת ההכרה של הגוף החדש, לאחד משני גופי היישום שפעלו בשוק ממועד כניסת החוק לתוקף. בנוסף, כל יצרן/יבואן כאמור יידרש להעביר למשרד להגנת הסביבה אישור על תשלום דמי הטיפול רטרואקטיביים, מגוף היישום המוכר לו הוא בחר לשלם.



## נספח ה

### חוזה לדוגמה להתקשרות בין גוף יישום מוכר לבין אחראי לפינוי פסולת- תוכן מינימלי נדרש

על חוזה לדוגמה להתקשרות בין גוף יישום מוכר לבין אחראי לפינוי פסולת, כדרישות מינימום, לכלול התייחסות לנושאים ולסעיפים המפורטים להלן:

1. **הגדרות:** הגדרת המונחים הבאים, כהגדרתם בחוק: אחראי לפינוי פסולת; גוף יישום מוכר; ציוד חשמלי ואלקטרוני; סוללה או מצבר; סוללה או מצבר ניידים; מנהל; פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני; רשות מקומית; פסולת ציוד וסוללות מהמגזר הביתי ושאינה מהמגזר הביתי; מוקד איסוף; מרכז לפסולת ציוד וסוללות; מרכז הכנה לשימוש חוזר; מרכז איסוף; מרכז מיון; שימוש חוזר והכנה לשימוש חוזר; השבה והשבה מוכרת; מיחזור ומיחזור מוכר.

2. **פירוט הוראות החוק הרלוונטיות – חלק מקדמי או נספח:** חלק מקדמי או נספח המפרט את סעיפי החוק הרלוונטיים ליחסי הגומלין בין אחראים לפינוי פסולת לבין גוף היישום המוכר, כמפורט להלן. **אחראי לפינוי פסולת יאשר בחוזה, כתנאי להתקשרות, כי קרא והבין את ההוראות הרלוונטיות והחובות הנובעות מהם.** להלן פירוט סעיפי החוק המינימליים שיש לפרט:

חובות/הוראות מהותיות: סעיפים 19; 26; 27; 28; 29.

פירוט סנקציות רלוונטיות לפי החוק:

עונשין: סעיפים 43(ב)(10), 43(ב)(11), 43(ב)(12), ציון העונש של מאסר שישה חודשים או הקנס הקבוע בסעיף 61(א)(3) לחוק העונשין ואם הוא תאגיד כפל הקנס; סעיף 44 לעניין אחריות נושא משרה בתאגיד וציון הקנס הקבוע בסעיף 61(א)(3) בחוק העונשין;

עיצום כספי: סעיף 46(ב)(3), 46(ב)(6) לעניין סעיף 43(ב)(10) ו- 43(ב)(12), ציון גובה העיצום של 75,000 ₪ ואם הוא תאגיד של 150,000 ₪; סעיף 46(ד) וציון גובה העיצום של 500,000 ₪ לאחר אי לפינוי פסולת.

### 3. הוראות בחוזה:

א. מטרת ההתקשרות בהתאם להוראות סעיפים 19(א) ו- (ב) ו- 27(א) לחוק והתחייבות גוף יישום מוכר לקיים חובותיו, כמוגדר בסעיף 17(א)(2) לחוק;

ב. חובת מימון של גוף יישום מוכר בהתאם להוראות סעיפים 17(א)(2)(ד) לחוק; הגדרת אופן חישוב התשלומים גובהם או הפנייה למקום בו נקבע, כפי שמתעדכן מעת לעת (ראה גם סעיף 8.2.2 לנוהל זה);



- ג. התחייבות אחראי לפינוי פסולת לבצע בתחומו הפרדה ואיסוף של פסולת ציוד וסוללות, כאמור בסעיף 26(א) ו- (ב);
- ד. התחייבות אחראי לפינוי פסולת להקים ולהפעיל מוקדי איסוף ומרכזי איסוף, כאמור בסעיף 26(ה);
- ה. העברת פסולת ציוד וסוללות שנאספה בתחומו של אחראי לפינוי פסולת והופרדה במרכזי האיסוף לגוף היישום המוכר עמו התקשר, כאמור בסעיף 27(ב);
- ו. הגדרת חובה על אחראי לפינוי פסולת להעביר מידע הנדרש לגוף היישום המוכר, הכלול בסעיף 21(א)-(3)-(4), והגדרת פורמט הדיווח, אופן העברת המידע ומועדי הדיווח ודרך הבקרה על דיווח כאמור;
- ז. הגדרת/קביעת מועדי התשלום ואופן התשלום;
- ח. הגדרת הפרות מהותיות המהוות עילות לביטול ההתקשרות, לשני הצדדים.



## נספח ו'

### חוזה לדוגמה להתקשרות בין גוף יישום מוכר לבין משווק ציוד וסוללות - תוכן מינימלי נדרש

על חוזה לדוגמה להתקשרות בין גוף יישום מוכר לבין משווק ציוד וסוללות, כדרישות מינימום, לכלול התייחסות לנושאים ולסעיפים המפורטים להלן:

1. **הגדרות:** הגדרת המונחים הבאים, כהגדרתם בחוק: גוף יישום מוכר; משווק; ציוד חשמלי ואלקטרוני; סוללה או מצבר; סוללה או מצבר ניידים; מנהל; פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני; פסולת ציוד וסוללות מהמגזר הביתי ושאינה מהמגזר הביתי; פסולת ציוד וסוללות מזיקה; החזרה; מכירה; קבוצות סיווג; התוספת הראשונה לחוק.

2. **פירוט הוראות החוק הרלוונטיות – חלק מקדמי או נספח:** חלק מקדמי או נספח המפרט את סעיפי החוק הרלוונטיים ליחסי הגומלין בין המשווק לבין גוף יישום מוכר, כמפורט להלן. **משווק פסולת ציוד וסוללות יאשר בחוזה, כתנאי להתקשרות, כי קרא והבין את ההוראות הרלוונטיות והחובות הנובעות מהם.**

להלן פירוט סעיפי החוק המינימליים שיש לפרט:

חובות/הוראות מהותיות: סעיפים 17(א)(4); 20(א)-(ב); 30; 31; 32; 33.

פירוט סנקציות רלוונטיות לפי החוק:

עונשין: סעיפים 43(ב)(3), 43(ב)(4), 43(ב)(15), ציון העונש של מאסר שישה חודשים או הקנס הקבוע בסעיף 61(א)(3) לחוק העונשין ואם הוא תאגיד כפל הקנס; סעיף 43(ג)(2) ומאסר שנה או הקנס הקבוע בסעיף 61(א)(4) לחוק העונשין ואם הוא תאגיד כפל קנס; סעיף 44 לעניין אחריות נושא משרה בתאגיד וציון הקנס הקבוע בסעיף 61(א)(3) לחוק העונשין;

עיצום כספי: סעיף 46(א)(2) וציון גובה העיצום של 20,000 ₪ ואם הוא תאגיד של 40,000 ₪; סעיף 46(ב)(4), 46(ב)(6) לעניין סעיפים 43(ב)(3), 43(ב)(4) ו- 43(ב)(15), ציון גובה העיצום של 75,000 ₪ ואם הוא תאגיד של 150,000 ₪; סעיף 46(ג) לעניין סעיף 43(ג)(2) וציון גובה העיצום של 300,000 ₪ ואם הוא תאגיד של 600,000 ₪.

### 3. הוראות בחוזה:

א. מטרת ההתקשרות בהתאם להוראות סעיף 20(א) לחוק והתחייבות גוף יישום מוכר לקיים חובותיו, כמוגדר בסעיף 32(א) לחוק;

ב. חובת מימון של גוף יישום מוכר בהתאם להוראת סעיף 17(א)(4); הגדרת חישוב גובה המימון או הפנייה למקום בו הוא נקבע (ראה גם סעיף 8.3.3 לנהל זה);



- ג. מנגנון האיסוף מלקוח שרכש ציוד וסוללות במכירה מקוונת בהתאם לסעיף 30(ד) ותחשיב למימונו.
- ד. התחייבות משווק לאחסן פסולת ציוד וסוללות הנמצאת ברשותו עד למועד פינויה, כאמור בסעיף 31 ;
- ה. העברת פסולת ציוד וסוללות שברשות המשווק לגוף היישום המוכר עמו התקשר, כאמור בסעיף 32(ב);
- ו. הגדרת חובה על משווק להעביר מידע הנדרש לגוף היישום המוכר, הכלול בסעיף 21(א)(3)-(4), והגדרת פורמט הדיווח, אופן העברת המידע ומועדי הדיווח ודרך הבקרה על דיווח כאמור ;
- ז. הגדרת/קביעת מועדי התשלום ואופן התשלום ;
- ח. הגדרת הפרות מהותיות המהוות עילות לביטול ההתקשרות, לשני הצדדים.



## נספח ז'

### חוזה לדוגמא להתקשרות בין גוף יישום מוכר לבין מחזיק בפסולת שאינה מהמגזר הביתי- תוכן מינימלי נדרש

על חוזה לדוגמא להתקשרות בין גוף יישום מוכר לבין מחזיק בפסולת שאינה מהמגזר הביתי, כדרישות מינימום, לכלול התייחסות לנושאים ולסעיפים המפורטים להלן:

1. **הגדרות:** הגדרת המונחים הבאים, כהגדרתם בחוק: גוף יישום מוכר; מנהל; ציוד חשמלי ואלקטרוני; סוללה או מצבר; סוללה או מצבר ניידים; פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני; פסולת ציוד וסוללות מהמגזר הביתי ושאינה מהמגזר הביתי; פסולת ציוד וסוללות מזיקה; מרכז לפסולת ציוד וסוללות; שימוש חוזר והכנה לשימוש חוזר; מיחזור ומיחזור מוכר; השבה והשבה מוכרת;

2. **פירוט הוראות החוק הרלוונטיות – חלק מקדמי או נספח:** חלק מקדמי או נספח המפרט את סעיפי החוק הרלוונטיים ליחסי הגומלין בין לבין מחזיק בפסולת שאינה מהמגזר הביתי וגוף יישום מוכר, כמפורט להלן. **מחזיק בפסולת שאינה מהמגזר הביתי יאשר בחוזה, כתנאי להתקשרות, כי קרא והבין את ההוראות הרלוונטיות והחובות הנובעות מהם.**

להלן פירוט סעיפי החוק המינימליים שיש לפרט:

חובות/הוראות מהותיות: סעיפים 17(א)(3); 20(ג); 34.

פירוט סנקציות רלוונטיות לפי החוק, ככל שתיקבענה;

עיצום כספי: סעיף 46(ב)(4) לעניין סעיף 20(ג) וציון גובה העיצום של 75,000 ₪ ואם הוא תאגיד של 150,000 ₪.

### 3. הוראות בחוזה:

א. מטרת ההתקשרות בהתאם להוראות סעיף 20(ג) לחוק והתחייבות גוף יישום מוכר לקיים חובותיו, כמוגדר בסעיף 17(א)(3) לחוק;

ב. חובת מימון של גוף יישום מוכר בהתאם להוראת סעיף 34(א); הגדרת חישוב גובה המימון או הפנייה למקום בו הוא נקבע (ראה גם סעיף 8.3.4 לנוהל זה);

ג. העברת פסולת ציוד וסוללות שברשות מחזיק בפסולת שאינה מהמגזר הפרטי לגוף היישום המוכר עמו התקשר, כאמור בסעיף 34(א) ובכפוף להוראות נספח י"ב לנוהל זה שיצורף להסכם ההתקשרות לדוגמא;





- ד. הגדרת חובה על מחזיק בפסולת שאינה מהמגזר הפרטי להעביר מידע הנדרש לגוף היישום המוכר, הכלול בסעיף 21(א)-(3)-(4), והגדרת פורמט הדיווח, אופן העברת המידע ומועדי הדיווח ודרך הבקרה על דיווח כאמור;
- ה. הגדרת/קביעת מועדי התשלום ואופן התשלום;
- ו. הגדרת הפרות מהותיות המהוות עילות לביטול ההתקשרות, לשני הצדדים.
- ז. נספח יב' לנוהל זה הנו חלק מהנספחים לחוזה לדוגמא להתקשרות בין גוף יישום מוכר לבין מחזיק בפסולת שאינה מהמגזר הביתי.



## נספח ח'

עבור: מנהל ציוד וסוללות במשרד להגנת הסביבה

### תצהיר

למנכ"ל/בעלת שליטה לעניין סעיף 14(א)(6) לחוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, התשע"ב-2012

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא/ת ת"ז מס' \_\_\_\_\_, מנכ"ל/בעלת שליטה בחברה \_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_, (להלן - "החברה"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בדין אם לא אעשה כן מצהירה/ה בזה בכתב כדלקמן:

1. ידוע לי כי המנהל במשרד להגנת הסביבה מבקש לדעת, אודות עברי, פרטים שנדרשים לו לצורך שיקול דעתו בבואו להחליט לגבי מתן הכרה לחברה, לפי הוראות סעיף 14 לחוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, התשע"ב-2012.

2. אני מסכים/מסכימה כי המנהל יפנה למרשם על פי סעיף 6 לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981 (להלן - "חוק המרשם"), לקבל מידע על כל רישום על פי המפורט בסעיף 2 לחוק המרשם, ביחס לפריטי רישום שטרם חלפה לגביהם תקופת התיישנות כאמור בסעיף 14 לחוק המרשם.

3. [ ] לא הורשעתי בעבירות פליליות ו/או לא הוגשו נגדי הליכים פליליים, בארץ או בחו"ל, וזולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם. וכן, לא תלויים ועומדים נגדי הליכי ערעור פלילי בגין זיכוי מאישום כלשהוא.

### או

[ ] הורשעתי ו/או הוגשו נגדי הליכים פליליים ו/או אני נחקר/ת (מחק את המיותר) בחקירות פליליות, כמפורט להלן (יש לפרט הרשעות, כתבי אישום, הליכי חקירה, הליכי ערעור על פי הדין הפלילי, של"צ - אם היו).

יובהר כי סעיף זה אינו מתייחס לעבירות מוחרגות<sup>12</sup>, ובהתאם לא נדרש להלן פירוט ביחס לעבירות כאמור.

יש לסמן את הפסקה הנכונה. בהעדר מקום מספיק, נא לפרט בעמוד נוסף

4. היה ויחול שינוי כלשהוא בנתונים עליהם הצהרתי, אודיע על כל שינוי כאמור מידית למנהל במשרד להגנת הסביבה, בתצהיר מפורט וחתום על ידי.

<sup>12</sup> "עבירות מוחרגות", להלן: עבירות מסוג חטא, עבירות קנס, עבירות על תקנות התעבורה, תשכ"א - 1961, ועבירות על חוקי עזר של רשויות מקומיות, למעט עבירות בשל פעולות הטעונות רישיון, רשות או היתר, ולמעט עבירות בקשר עם כל חוק, תקנה, צו או כל הוראה אחרת של רשות מוסמכת בקשר עם הגנת הסביבה.



5. אני מצהיר כי השם דלעיל הוא שמי, החתימה דלמטה היא חתימתי, וכי הפרטים שמסרתי בטופס זה הם מלאים ונכונים.

חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

אישור חתימה על ידי עו"ד :

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי  
מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/עצמה ע"י ת"ז \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהר/ה כי  
עליו/עליה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה  
את נכונות הצהרה דלעיל וחתם/חתמה עליה בפני.  
תאריך: \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת של עורך הדין: \_\_\_\_\_



**נספח ט'**

**ת צ ה י ר**

**לחברה לעניין סעיף 14(א)(7) לחוק לטיפול סביבתי בצידוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, התשע"ב-2012**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, בתוקף תפקידי כ \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_, המורשה לחייבה בחתימתי על פי כל דין, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת שאם לא כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר כי החברה אינה מעסיקה ולא תעסיק עובדים שאינם אזרחים ישראלים או תושבי ישראל אף אם יש היתר להעסקתם לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991, וכי לשם ביצוע חובותיה לפי החוק לטיפול סביבתי בצידוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, התשע"ב-2012 לא תתקשר, אלא עם מפעיל או עם מי שעוסק באיסוף ובפינוי פסולת שהתחייבו לפניה כי לא יעסיקו עובדים כאמור לקיום חובותיהם לפי ההתקשרות.

תאריך: \_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר: \_\_\_\_\_

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מספר רישיון \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, אשר זיהה את עצמו ע"י ת"ז \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וההתחייבות הנ"ל וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת העו"ד



מדינת ישראל  
המשרד להגנת הסביבה

אגף חוקי אחריות יצרן – פסולת

**שם הנוהל:** הגשת בקשה להכרה בחברה כגוף יישום מוכר האחראי לקיום חובות יצרנים ויבואנים **מספר הנוהל:** 2012-0201  
**עדכון בתוקף מיום:** כ"ב באייר תשע"ח, 7 במאי 2018 **מהדורה:** 2  
**תאריך פרסום קודם:** ד' באייר תשע"ג, 14 באפריל 2013

## נספח י' – מתכונת הדיווח



מתכונת דיווח שנתי  
ני של גוף יישום מוכר



מדינת ישראל  
המשרד להגנת הסביבה

אגף חוקי אחריות יצרן – פסולת

**שם הנוהל:** הגשת בקשה להכרה בחברה כגוף יישום מוכר האחראי לקיום חובות יצרנים ויבואנים **מספר הנוהל:** 2012-0201  
**עדכון בתוקף מיום:** כ"ב באייר תשע"ח, 7 במאי 2018 **מהדורה:** 2  
**תאריך פרסום קודם:** ד' באייר תשע"ג, 14 באפריל 2013

**נספח י"א – נוהל פסולות ירוקות**



## נספח י"ב

### הנחיות לאיסור מכירת פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני סוללות ומצברים

#### 1. כללי

סעיף 34 בחוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, התשע"ב-2012 (להלן- "החוק") מטיל, בין היתר, חובה על מחזיקים בפסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני וסוללות ומצברים (להלן- פסולת ציוד וסוללות) שאינה מהמגזר הביתי, להתקשר עם גוף יישום מוכר שניתנה לו הכרה לגבי פסולת כאמור, לשם פינוי פסולת הציוד והסוללות שברשותו; העברה כאמור לא תהיה כרוכה בתשלום או בדרישת תמורה אחרת מעבר למימון הפינוי של הפסולת כפי שנקבעה בחוזה ההתקשרות בין הצדדים.

בהתאם לחוק, קיימת אבחנה בין ציוד חשמלי ואלקטרוני, סוללות ומצברים (להלן- ציוד וסוללות) לבין פסולת ציוד וסוללות אשר קיימת חובה להעבירה לגוף יישום מוכר ללא תשלום או דרישת תמורה.

#### 2. מטרות הנוהל

2.1. מטרת הנוהל לבצע הבחנה בין מכירת פסולת ציוד וסוללות על ידי "יצרן ויבואן" ו/או "אחראי לפינוי פסולת" ו/או "מחזיק בפסולת שאינה מהמגזר הביתי" ו/או "משווק" (להלן "מחזיק") שהנה אסורה על פי המנגנון בחוק, לבין מכירת ציוד וסוללות מותרת שכן אינם מוגדרים כפסולת ציוד וסוללות.

2.2. לקבוע הנחיות כיצד יש לבדוק, לאחסן ולמכור ציוד וסוללות המיועדים למכירה מותרת.

#### 3. הגדרות

- "גוף יישום מוכר" - חברה שהמנהל הכיר בה לפי הוראת סעיף 14 לחוק.
- "הכנה לשימוש חוזר" - פעולות בדיקה, ניקוי או תיקון של פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני, המאפשרות שימוש חוזר בה, בלא צורך בביצוע פעולות נוספות.
- "פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני" - ציוד חשמלי ואלקטרוני וכן כל רכיב של ציוד חשמלי ואלקטרוני וחומר מתכלה שהוא חלק מציוד חשמלי ואלקטרוני, שהושלכו או שהמחזיק בהם מתכוון להשליכם, או שהוא נדרש להשליכם לפי דין, ולמעט סוללה או מצבר שהם חלק מציוד כאמור.
- "פסולת סוללות ומצברים" - סוללות או מצברים שהושלכו או שהמחזיק בהם מתכוון להשליכם, או שהוא נדרש להשליכם לפי דין



**"פסולת ציוד וסוללות"** - פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני ופסולת סוללות ומצברים.

**"פסולת ציוד וסוללות מהמגזר הביתי"** - כל אחת מאלה:  
(1) פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני שמקורה במשקי בית פרטיים;  
(2) פסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני שמקורה במוצרים המתאימים גם לשימוש ביתי, ואשר מחמת הרכבה, טיבה וכמותה היא בעלת מאפיינים דומים לפסולת ציוד חשמלי ואלקטרוני שמקורה במשקי בית פרטיים, גם אם מקורה בבתי עסק, במוסדות או במפעלי תעשייה;  
(3) פסולת סוללות ומצברים ניידים.

**"שימוש חוזר"** - שימוש נוסף בציוד וסוללות למטרה שלשמה יועדו בראשונה.

מונחים או מושגים במסמך זה יהיו כהגדרתם בחוק ציוד אלקטרוני, אלא אם הוגדרו אחרת במפורש בנוהל זה.

#### 4. איסור מכירת פסולת ציוד וסוללות:

פסולת ציוד וסוללות אשר מתוכננת לעבור טיפול או הכנה לשימוש חוזר כהגדרתם בחוק, לא תימכר על ידי המחזיק בה אלא תעבור לגופי היישום המוכרים בהתאם למנגנון בחוק.

העברה כאמור לא תהיה כרוכה בתשלום או בדרישת תמורה אחרת מעבר למימון הפינוי של הפסולת.

#### 5. מכירה מותרת של ציוד וסוללות:

ציוד וסוללות העומדים בתנאים המצטברים המפורטים להלן, לא ייחשבו פסולת ציוד וסוללות. על מוכר הציוד והסוללות חובת ההוכחה כי ביצע מכירה מותרת בהתאם לנוהל זה.

##### 5.1 פעולות בדיקה שהמחזיק בציוד וסוללות נדרש לבצע על מנת שמכירתם על ידו תיחשב כמכירת ציוד וסוללות שאינם בחזקת פסולת ציוד וסוללות.

א. הציוד נבחן ונמצא שמיש באופן מלא בהתאם לשימוש המקורי בו;

ב. הציוד בטוח לשימוש;

ג. הציוד כולל את כל החלקים החיוניים לתפקודו ואת המעטפת החיצונית;

ד. הציוד על מרכיביו ללא קלסיפיקציה (הסתיידות) על רכיבים המתחממים, ללא או עם מעט מאוד חלודה, ללא או עם מעט מאוד נזק קוסמטי;





ה. ציוד אשר יש לו שוק- על המחזיק בציוד החשמלי והאלקטרוני לבדוק האם קיימת "ודאות בשימוש" כלומר האם קיים שוק וביקוש לציוד על מנת שישתמשו בו למטרה שלשמה יועד לראשונה.

## 5.2 פעולות אחסון, אריזה ואחזקה של ציוד וסוללות המיועדים למכירה

5.2.1. ציוד המיועד למכירה יופרד מפסולת ציוד וסוללות .

5.2.2. ציוד המיועד למכירה יאוחסן באופן הבא<sup>13</sup>:

א. הציוד יאוחסן במקום מקורה ובתנאים בהם יהיה מוגן מפגעי מזג האוויר, לכלוך או שחיקה.

ב. הציוד ייארז באופן שישמר מנזק בעת אחסון, פריקה, טעינה ושינוע.

ג. כל מוצר יתועד ויסומן על גבי האריזה באופן קריא ללא צורך בפירוט האריזה:

- שם הפריט וסוג הפריט
- מספר הזיהוי של הפריט (מק"ט)
- שנת ייצור (אם זמינה)
- תוצאות בדיקת התפקוד של המוצר ותוצאות בדיקת בטיחותו לשימוש (כולל תוצאות בחינת נוכחות חומרים מסוכנים) כולל תאריך הבדיקה פונקציונלית,
- סוג של בדיקות שבוצעו לוודא שמישות המוצר לפי סעיף 5.1.
- השם והכתובת של החברה האחראית לבדיקת תפקוד המוצר.

## 5.3 אופן מכירת ציוד וסוללות:

5.3.1. הקונה אינו מרכז איסוף ו/או מרכז הכנה לשימוש חוזר ו/או מרכז מיון ו/או מתקן טיפול ו/או סוחר פסולת ו/או סוחר במתכת.

5.3.2. המכירה נעשתה בהתאם לפירוט המוצרים ומצבם לפי מק"ט וישנו תיעוד בספרי החשבונות של המחזיק, לרבות ספרי העזר- מלאי ורכוש קבוע.

<sup>13</sup> Directive 2012/19/EU of the European Parliament and of the Council of 4 July 2012 on waste electrical and electronic equipment- Annex VI - Minimum Requirements for Shipments



5.3.3. נעשה חיוב מע"מ כדין בעת המכירה.

5.3.4. חוזה המכירה יכול הצהרת המוכר כי לא מדובר בפסולת ציוד וסוללות לפי החוק ונוהל זה, והצהרה של הקונה כי הציוד נקנה לשימוש למטרה שלשמה יועד בראשונה ולא לצרכי מחזור, פירוק, גריטה, הכנה לשימוש חוזר או השבה.